

**ISTITUTO ITALIANO DI CULTURA NEW YORK - 2810750**  
**BILANCIO DI PREVISIONE CONSOLIDATO ANNO 2022**

**RIEPILOGO GENERALE CONSOLIDATO**

<b>AVANZO DI CASSA PRESUNTO AL 31/12/2021</b>	<b>410.000,00</b>
---	-------------------

<b>TOTALE GENERALE ENTRATE</b>	<b>784.212,00</b>
--------------------------------	-------------------

<b>TOTALE GENERALE USCITE</b>	<b>1.194.212,00</b>
-------------------------------	---------------------

**IL DIRETTORE**  
**FABIO Finotti**

**ISTITUTO ITALIANO DI CULTURA NEW YORK - 2810750**  
**BILANCIO DI PREVISIONE CONSOLIDATO ANNO 2022**

Avanzo di cassa presunto al termine dell'esercizio precedente	<b>410.000,00</b>
---	-------------------

**ENTRATE**

<b>Titolo I</b>	<b>Entrate derivanti da trasferimenti dello Stato italiano</b>	
I.01	Dotazione finanziaria MAECI proveniente da anno precedente	0,00
I.02	Dotazione finanziaria MAECI anno corrente	443.000,00
I.03	Altri trasferimenti MAECI anno corrente	0,00
I.04	Altri finanziamenti delle Amm.ni Centrali dello Stato, delle Regioni e degli Enti Locali	20.000,00
<b>Totale Titolo I</b>		<b>463.000,00</b>

<b>Titolo II</b>	<b>Entrate derivanti da trasferimenti da enti, da istituzioni e da privati</b>	
II.01	Trasferimenti da enti pubblici diversi e soggetti privati italiani	55.000,00
II.02	Trasferimenti da enti, istituzioni e privati locali	35.000,00
II.03	Altre entrate derivanti da trasferimenti	0,00
<b>Totale Titolo II</b>		<b>90.000,00</b>

<b>Titolo III</b>	<b>Entrate diverse</b>	
III.01	Quote dei soci	3.200,00
III.02	Iscrizione ai corsi	15.000,00
III.03	Proventi da altre attività dell'Istituto	0,00
III.04	Vendita di pubblicazioni e di materiale audiovisivo	0,00
III.05	Vendita di servizi	0,00
III.06	Interessi bancari attivi	0,00
III.07	Altre Entrate	15.512,00
III.08	Esami di certificazione	5.000,00
III.09	Rimborsi IVA	0,00
III.10	Altre entrate diverse	26.500,00
<b>Totale Titolo III</b>		<b>65.212,00</b>

<b>Titolo IV</b>	<b>Entrate in conto capitale</b>	
IV.01	Vendita di attrezzature, di mobilio, di automezzi	0,00
IV.02	Altre entrate in c/capitale	0,00
<b>Totale Titolo IV</b>		<b>0,00</b>

<b>Titolo V</b>	<b>Anticipazioni e partite di giro</b>	
V.01	Anticipazioni dal Fondo Scorta	0,00

**ISTITUTO ITALIANO DI CULTURA NEW YORK - 2810750**  
**BILANCIO DI PREVISIONE CONSOLIDATO ANNO 2022**

<b>V.02</b> Anticipazioni da Altre Fonti	<b>0,00</b>
<b>V.03</b> Ritenute d'acconto	<b>15.000,00</b>
<b>V.04</b> Conversioni valutarie	<b>0,00</b>
<b>V.05</b> Finanziamenti comunitari	<b>0,00</b>
<b>V.06</b> Finanziamenti degli Stati Membri UE	<b>0,00</b>
<b>V.07</b> Partita di Giro 1	<b>0,00</b>
<b>V.08</b> Partita di Giro 2	<b>8.000,00</b>
<b>V.09</b> Altre partite di giro	<b>143.000,00</b>
<b>Totale Titolo V</b>	<b>166.000,00</b>

<b>TOTALE GENERALE ENTRATE</b>	<b>784.212,00</b>
--------------------------------	-------------------

**ISTITUTO ITALIANO DI CULTURA NEW YORK - 2810750**  
**BILANCIO DI PREVISIONE CONSOLIDATO ANNO 2022**

Disavanzo di cassa presunto al termine dell'esercizio precedente	<b>0,00</b>
--	-------------

**USCITE**

<b>Titolo I</b>	<b>Spese di personale</b>	
<b>I.01</b>	Compensi a personale a contratto (lavoro subordinato)	<b>0,00</b>
<b>I.02</b>	Compensi a personale a contratto (lavoro non subordinato)	<b>0,00</b>
<b>I.03</b>	Compensi per consulenze di specialisti	<b>0,00</b>
<b>I.04</b>	Indennità di fine rapporto	<b>0,00</b>
<b>I.05</b>	Assicurazioni sociali	<b>0,00</b>
<b>I.06</b>	Convenzioni per docenza e corsi di lingua	<b>0,00</b>
<b>I.07</b>	Altre spese di personale	<b>0,00</b>
<b>Totale Titolo I</b>		<b>0,00</b>

<b>Titolo II</b>	<b>Spese di funzionamento</b>	
<b>II.01</b>	Spese postali, telefoniche e telegrafiche	<b>14.500,00</b>
<b>II.02</b>	Cancelleria	<b>3.000,00</b>
<b>II.03</b>	Illuminazione e riscaldamento	<b>55.000,00</b>
<b>II.04</b>	Pulizia locali	<b>47.000,00</b>
<b>II.05</b>	Spese telematiche e materiale informatico	<b>20.000,00</b>
<b>II.06</b>	Spese per sorveglianza e sicurezza	<b>34.000,00</b>
<b>II.07</b>	Affitto locali	<b>0,00</b>
<b>II.08</b>	Manutenzioni	<b>108.000,00</b>
<b>II.09</b>	Trasporti	<b>3.400,00</b>
<b>II.10</b>	Premi assicurativi diversi	<b>24.000,00</b>
<b>II.11</b>	Spese amministrative varie	<b>5.500,00</b>
<b>II.12</b>	Libri e Audiovisivi	<b>1.200,00</b>
<b>II.13</b>	Abbonamenti	<b>9.000,00</b>
<b>II.14</b>	Noleggi, leasing	<b>11.700,00</b>
<b>II.15</b>	Altre spese di funzionamento	<b>4.000,00</b>
<b>Totale Titolo II</b>		<b>340.300,00</b>

<b>Titolo III</b>	<b>Spese promozionali</b>	
<b>III.01</b>	Manifestazioni culturali	<b>517.500,00</b>
<b>III.02</b>	Pubblicazioni	<b>10.000,00</b>
<b>III.03</b>	Pubblicità	<b>60.000,00</b>
<b>III.04</b>	Traduzione articoli	<b>0,00</b>
<b>III.05</b>	Viaggi di servizio	<b>5.000,00</b>

**ISTITUTO ITALIANO DI CULTURA NEW YORK - 2810750**  
**BILANCIO DI PREVISIONE CONSOLIDATO ANNO 2022**

<b>III.06</b>	Premi, borse di studio	41.500,00
<b>III.07</b>	Convenzioni varie	4.000,00
<b>III.08</b>	Altre spese promozionali	18.512,00
<b>Totale Titolo III</b>		<b>656.512,00</b>

<b>Titolo IV</b>	<b>Spese in conto capitale</b>	
<b>IV.01</b>	Attrezzature	8.000,00
<b>IV.02</b>	Arredamento	4.400,00
<b>IV.03</b>	Automezzi	0,00
<b>IV.04</b>	Apparecchiature informatiche	11.000,00
<b>IV.05</b>	Altre spese in c/capitale	8.000,00
<b>Totale Titolo IV</b>		<b>31.400,00</b>

<b>Titolo V</b>	<b>Adeguamento del Fondo scorta</b>	
<b>V.01</b>	Adeguamento del Fondo scorta	0,00
<b>Totale Titolo V</b>		<b>0,00</b>

<b>Titolo VI</b>	<b>Estinzione di anticipazioni e partite di giro</b>	
<b>VI.01</b>	Ricostituzione del Fondo Scorta	0,00
<b>VI.02</b>	Restituzione di altre anticipazioni	0,00
<b>VI.03</b>	Ritenute d'acconto	15.000,00
<b>VI.04</b>	Conversioni valutarie	0,00
<b>VI.05</b>	Rimborsi tasse e rette scolastiche	0,00
<b>VI.06</b>	Finanziamenti Comunitari	0,00
<b>VI.07</b>	Finanziamenti degli Stati Membri UE	0,00
<b>VI.08</b>	Partita di Giro 1	0,00
<b>VI.09</b>	Partita di Giro 2	8.000,00
<b>VI.10</b>	Altre partite di giro	143.000,00
<b>Totale Titolo VI</b>		<b>166.000,00</b>

<b>TOTALE GENERALE USCITE</b>	<b>1.194.212,00</b>
-------------------------------	---------------------

ISTITUTO ITALIANO DI CULTURA NEW YORK - 2810750  
BILANCIO DI PREVISIONE ANNO 2022

<b>RIEPILOGO GENERALE</b>
---------------------------

<b>AVANZO DI CASSA PRESUNTO AL 31/12/2021</b>	<b>230.000,00</b>
---	-------------------

<b>TOTALE GENERALE ENTRATE</b>	<b>629.512,00</b>
--------------------------------	-------------------

<b>TOTALE GENERALE USCITE</b>	<b>859.512,00</b>
-------------------------------	-------------------

**IL DIRETTORE**

**FABIO Finotti**

**ISTITUTO ITALIANO DI CULTURA NEW YORK - 2810750**  
**BILANCIO DI PREVISIONE ANNO 2022**

Avanzo di cassa presunto al termine dell'esercizio precedente	<b>230.000,00</b>
---	-------------------

**ENTRATE**

<b>Titolo I</b>	<b>Entrate derivanti da trasferimenti dello Stato italiano</b>	
I.01	Dotazione finanziaria MAECI proveniente da anno precedente	0,00
I.02	Dotazione finanziaria MAECI anno corrente	300.000,00
I.03	Altri trasferimenti MAECI anno corrente	0,00
I.04	Altri finanziamenti delle Amm.ni Centrali dello Stato, delle Regioni e degli Enti Locali	20.000,00
<b>Totale Titolo I</b>		<b>320.000,00</b>

<b>Titolo II</b>	<b>Entrate derivanti da trasferimenti da enti, da istituzioni e da privati</b>	
II.01	Trasferimenti da enti pubblici diversi e soggetti privati italiani	55.000,00
II.02	Trasferimenti da enti, istituzioni e privati locali	25.000,00
II.03	Altre entrate derivanti da trasferimenti	0,00
<b>Totale Titolo II</b>		<b>80.000,00</b>

<b>Titolo III</b>	<b>Entrate diverse</b>	
III.01	Quote dei soci	3.000,00
III.02	Iscrizione ai corsi	15.000,00
III.03	Proventi da altre attività dell'Istituto	0,00
III.04	Vendita di pubblicazioni e di materiale audiovisivo	0,00
III.05	Vendita di servizi	0,00
III.06	Interessi bancari attivi	0,00
III.07	Altre Entrate	15.512,00
III.08	Esami di certificazione	5.000,00
III.09	Rimborsi IVA	0,00
III.10	Altre entrate diverse	25.000,00
<b>Totale Titolo III</b>		<b>63.512,00</b>

<b>Titolo IV</b>	<b>Entrate in conto capitale</b>	
IV.01	Vendita di attrezzature, di mobilio, di automezzi	0,00
IV.02	Altre entrate in c/capitale	0,00
<b>Totale Titolo IV</b>		<b>0,00</b>

<b>Titolo V</b>	<b>Anticipazioni e partite di giro</b>	
V.01	Anticipazioni dal Fondo Scorta	0,00

**ISTITUTO ITALIANO DI CULTURA NEW YORK - 2810750**  
**BILANCIO DI PREVISIONE ANNO 2022**

<b>V.02</b> Anticipazioni da Altre Fonti	<b>0,00</b>
<b>V.03</b> Ritenute d'acconto	<b>15.000,00</b>
<b>V.04</b> Conversioni valutarie	<b>0,00</b>
<b>V.05</b> Finanziamenti comunitari	<b>0,00</b>
<b>V.06</b> Finanziamenti degli Stati Membri UE	<b>0,00</b>
<b>V.07</b> Partita di Giro 1	<b>0,00</b>
<b>V.08</b> Partita di Giro 2	<b>8.000,00</b>
<b>V.09</b> Altre partite di giro	<b>143.000,00</b>
<b>Totale Titolo V</b>	<b>166.000,00</b>

<b>TOTALE GENERALE ENTRATE</b>	<b>629.512,00</b>
--------------------------------	-------------------



**ISTITUTO ITALIANO DI CULTURA NEW YORK - 2810750**  
**BILANCIO DI PREVISIONE ANNO 2022**

Disavanzo di cassa presunto al termine dell'esercizio precedente	<b>0,00</b>
--	-------------

**USCITE**

<b>Titolo I</b>	<b>Spese di personale</b>	
<b>I.01</b>	Compensi a personale a contratto (lavoro subordinato)	<b>0,00</b>
<b>I.02</b>	Compensi a personale a contratto (lavoro non subordinato)	<b>0,00</b>
<b>I.03</b>	Compensi per consulenze di specialisti	<b>0,00</b>
<b>I.04</b>	Indennità di fine rapporto	<b>0,00</b>
<b>I.05</b>	Assicurazioni sociali	<b>0,00</b>
<b>I.06</b>	Convenzioni per docenza e corsi di lingua	<b>0,00</b>
<b>I.07</b>	Altre spese di personale	<b>0,00</b>
<b>Totale Titolo I</b>		<b>0,00</b>

<b>Titolo II</b>	<b>Spese di funzionamento</b>	
<b>II.01</b>	Spese postali, telefoniche e telegrafiche	<b>12.000,00</b>
<b>II.02</b>	Cancelleria	<b>2.000,00</b>
<b>II.03</b>	Illuminazione e riscaldamento	<b>35.000,00</b>
<b>II.04</b>	Pulizia locali	<b>42.000,00</b>
<b>II.05</b>	Spese telematiche e materiale informatico	<b>19.000,00</b>
<b>II.06</b>	Spese per sorveglianza e sicurezza	<b>20.000,00</b>
<b>II.07</b>	Affitto locali	<b>0,00</b>
<b>II.08</b>	Manutenzioni	<b>70.000,00</b>
<b>II.09</b>	Trasporti	<b>2.000,00</b>
<b>II.10</b>	Premi assicurativi diversi	<b>20.000,00</b>
<b>II.11</b>	Spese amministrative varie	<b>3.000,00</b>
<b>II.12</b>	Libri e Audiovisivi	<b>1.000,00</b>
<b>II.13</b>	Abbonamenti	<b>2.000,00</b>
<b>II.14</b>	Noleggi, leasing	<b>8.000,00</b>
<b>II.15</b>	Altre spese di funzionamento	<b>4.000,00</b>
<b>Totale Titolo II</b>		<b>240.000,00</b>

<b>Titolo III</b>	<b>Spese promozionali</b>	
<b>III.01</b>	Manifestazioni culturali	<b>310.500,00</b>
<b>III.02</b>	Pubblicazioni	<b>10.000,00</b>
<b>III.03</b>	Pubblicità	<b>45.000,00</b>
<b>III.04</b>	Traduzione articoli	<b>0,00</b>
<b>III.05</b>	Viaggi di servizio	<b>5.000,00</b>

**ISTITUTO ITALIANO DI CULTURA NEW YORK - 2810750**  
**BILANCIO DI PREVISIONE ANNO 2022**

<b>III.06</b>	Premi, borse di studio	41.500,00
<b>III.07</b>	Convenzioni varie	4.000,00
<b>III.08</b>	Altre spese promozionali	15.512,00
<b>Totale Titolo III</b>		<b>431.512,00</b>

<b>Titolo IV</b>	<b>Spese in conto capitale</b>	
<b>IV.01</b>	Attrezzature	5.000,00
<b>IV.02</b>	Arredamento	4.000,00
<b>IV.03</b>	Automezzi	0,00
<b>IV.04</b>	Apparecchiature informatiche	5.000,00
<b>IV.05</b>	Altre spese in c/capitale	8.000,00
<b>Totale Titolo IV</b>		<b>22.000,00</b>

<b>Titolo V</b>	<b>Adeguamento del Fondo scorta</b>	
<b>V.01</b>	Adeguamento del Fondo scorta	0,00
<b>Totale Titolo V</b>		<b>0,00</b>

<b>Titolo VI</b>	<b>Estinzione di anticipazioni e partite di giro</b>	
<b>VI.01</b>	Ricostituzione del Fondo Scorta	0,00
<b>VI.02</b>	Restituzione di altre anticipazioni	0,00
<b>VI.03</b>	Ritenute d'acconto	15.000,00
<b>VI.04</b>	Conversioni valutarie	0,00
<b>VI.05</b>	Rimborsi tasse e rette scolastiche	0,00
<b>VI.06</b>	Finanziamenti Comunitari	0,00
<b>VI.07</b>	Finanziamenti degli Stati Membri UE	0,00
<b>VI.08</b>	Partita di Giro 1	0,00
<b>VI.09</b>	Partita di Giro 2	8.000,00
<b>VI.10</b>	Altre partite di giro	143.000,00
<b>Totale Titolo VI</b>		<b>166.000,00</b>

<b>TOTALE GENERALE USCITE</b>	<b>859.512,00</b>
-------------------------------	-------------------

**ISTITUTO ITALIANO DI CULTURA NEW YORK - 2810750**  
**BILANCIO DI PREVISIONE ANNO 2022**  
**NOTE ESPLICATIVE**

**ENTRATE**

**Avanzo di cassa presunto al termine dell'esercizio precedente**

L'avanzo di cassa dall'esercizio 2021 è previsto nell'ammontare di € 230.000,00. Tale avanzo, radicalmente ridotto rispetto a quanto registrato a fine esercizio 2020 (USD 650,060.12), e' stato diminuito grazie alla esecuzione di numerosi lavori di manutenzione essenziale dell'edificio e alla ripresa della programmazione degli eventi da remoto oltre che in presenza. Per la modalita' da remoto si e' investito nella creazione di una nuova piattaforma online denominata "Stanze Italiane".

***Titolo I: Entrate derivanti da trasferimenti dello Stato italiano***

**I.01 Dotazione finanziaria MAECI proveniente da anno precedente**

Non e' prevista alcuna entrata.

**I.02 Dotazione finanziaria MAECI anno corrente**

La somma di Euro 300.000,00 si riferisce alla dotazione ministeriale prevista per il 2022 secondo quanto indicato nel Msg 0145662 del 14 ottobre 2021.

**I.03 Altri trasferimenti MAECI anno corrente**

Non e' prevista alcuna entrata.

**I.04 Altri finanziamenti delle Amm.ni Centrali dello Stato, delle Regioni e degli Enti Locali**

La somma di Euro 20.000,00 si riferisce alle sponsorizzazioni da parte della Regione Sicilia, Campania e Veneto.

***Titolo II: Entrate derivanti da trasferimenti da enti, da istituzioni e da privati***

**II.01 Trasferimenti da enti pubblici diversi e soggetti privati italiani**

La somma di Euro 55.000,00 si riferisce alle sponsorizzazioni derivanti da enti e soggetti italiani.

**II.02 Trasferimenti da enti, istituzioni e privati locali**

La somma di Euro 25.000,00 si riferisce alle sponsorizzazioni derivanti da enti e soggetti locali.

**II.03 Altre entrate derivanti da trasferimenti**

Non e' prevista alcuna entrata.

***Titolo III: Entrate diverse***

**III.01 Quote dei soci**

La somma di Euro 1.000,00 si riferisce alla quota annuale di iscrizione dei soci.

**III.02 Iscrizione ai corsi**

La somma di Euro 15.000,00 si riferisce alle entrate relative ai corsi di lingua italiana dati in gestione all'Italian American Committee on Education (gestione indiretta).

**III.03 Proventi da altre attività dell'Istituto**

Non e' prevista alcuna entrata.

**III.04 Vendita di pubblicazioni e di materiale audiovisivo**

Non e' prevista alcuna entrata.

**III.05 Vendita di servizi**

Non e' prevista alcuna entrata.

**III.06 Interessi bancari attivi**

Non e' prevista alcuna entrata.

**III.07 Altre Entrate**

La somma di Euro 15.512,00 (USD 18,000.00) si riferisce alla locazione allo IACE dei locali seminterrati di pertinenza di questo IIC.

**III.08 Esami di certificazione**

La somma di Euro 5.000,00 si riferisce agli introiti per gli esami di certificazione della lingua italiana CILS.

**III.09 Rimborsi IVA**

Non e' prevista alcuna entrata.

**III.10 Altre entrate diverse**

La somma di Euro 25.000,00 si riferisce alle quote parte dovute da ENIT (terzo piano) e IACE (seminterrato) per le rispettive utenze.

**Titolo IV: Entrate in conto capitale**

**IV.01 Vendita di attrezzature, di mobilio, di automezzi**

Non e' prevista alcuna entrata.

**IV.02 Altre entrate in c/capitale**

Non e' prevista alcuna entrata.

**Titolo V: Anticipazioni e partite di giro**

**V.01 Anticipazioni dal Fondo Scorta**

Non e' prevista alcuna entrata.

**V.02 Anticipazioni da Altre Fonti**

Non e' prevista alcuna entrata.

**V.03 Ritenute d'acconto**

La somma di Euro 15.000,00 si riferisce all'ammontare delle ritenute d'acconto per conferenzieri, artisti e prestatori d'opera.

**V.04 Conversioni valutarie**

Non e' prevista alcuna entrata.

**V.05 Finanziamenti comunitari**

Non e' prevista alcuna entrata.

**V.06 Finanziamenti degli Stati Membri UE**

Non e' prevista alcuna entrata.

**V.07 Partita di Giro 1**

Non e' prevista alcuna entrata.

**V.08 Partita di Giro 2**

La somma di Euro 8.000,00 si riferisce all'ammontare previsto per premi e contributi di traduzione destinati a case editrici che traducono opere originali italiane in lingua inglese.

**V.09 Altre partite di giro**

La somma di Euro 143.000,00 si riferisce alla dotazione finanziaria MAECI 2022 per la sezione di Washington

**USCITE**

**Disavanzo di cassa presunto al termine dell'esercizio precedente**

Non e' previsto alcun disavanzo di cassa.

***Titolo I: Spese di personale***

**I.01 Compensi a personale a contratto (lavoro subordinato)**

Non e' prevista alcuna spesa.

**I.02 Compensi a personale a contratto (lavoro non subordinato)**

Non e' prevista alcuna spesa.

**I.03 Compensi per consulenze di specialisti**

Non e' prevista alcuna spesa.

**I.04 Indennità di fine rapporto**

Non e' prevista alcuna spesa.

**I.05 Assicurazioni sociali**

Non e' prevista alcuna spesa.

**I.06 Convenzioni per docenza e corsi di lingua**

Non e' prevista alcuna spesa.

**I.07 Altre spese di personale**

Non e' prevista alcuna spesa.

***Titolo II: Spese di funzionamento***

**II.01 Spese postali, telefoniche e telegrafiche**

La somma di Euro 12.000,00 si riferisce alle spese telefoniche e di connessione Internet dell'Istituto nonche' a quelle per la spedizione di documentazione o materiale di divulgazione via posta normale, corriere o messaggeri dedicati.

**II.02 Cancelleria**

La somma di Euro 2.000,00 si riferisce alle spese di cancelleria (carta, buste, penne, inchiostro stampati, postit).

**II.03 Illuminazione e riscaldamento**

La somma di Euro 35.000,00 si riferisce alle bollette di gas, elettricità, acqua e riscaldamento dell'edificio. A seguito dell'installazione di nuovi split units si prevede un risparmio di spesa rispetto agli anni precedenti pari a circa Euro 25.000,00.

**II.04 Pulizia locali**

La somma di Euro 42.000,00 si riferisce al contratto relativo ai servizi di pulizia, nonche' all'acquisto di materiale igienico sanitario.

**II.05 Spese telematiche e materiale informatico**

La somma di Euro 19.000,00 si riferisce al servizio internet via cavo (Euro 2.620) e alle spese relative alla manutenzione e all'aggiornamento della rete pc dell'Istituto (antivirus, firewalls etc). Con la creazione nel 2021 della piattaforma online "Stanze Italiane" che permette l'accesso virtuale agli eventi, si registreranno spese relative alla gestione e manutenzione della piattaforma, gestione delle newsletters e mantenimento e spese relativi ai domini web ed eventuali spese ad essa collegate relative a registrazioni video o traduzioni di sottotitoli pari a circa Euro 16.380,00

**II.06 Spese per sorveglianza e sicurezza**

La somma di Euro 10.000,00 si riferisce al servizio di sicurezza dell'edificio e al rimborso quota del Medico. Competente per la sorveglianza sanitaria (Euro 2.000,00).

**II.07 Affitto locali**

Non e' prevista alcuna spesa.

**II.08 Manutenzioni**

La somma di Euro 70.000 si riferisce alle regolari riparazioni ordinarie e straordinarie ad impianti (condizionatori, ascensori, disinfestazioni e parti di ricambio varie) e/o parti strutturali dell'edificio (tinteggiatura locali e ristrutturazioni varie) nonche' tutte le spese inerenti a spalatura neve previste per l'anno 2022.

**II.09 Trasporti**

La somma di Euro 2.000,00 si riferisce al trasporto del personale dell'Istituto in occasioni di particolare urgenza o necessita' per lo svolgimento o la realizzazione di eventi fuori sede.

**II.10 Premi assicurativi diversi**

La somma di euro 20.000,00 si riferisce alla polizza di assicurazione per l'edificio nonche' alle maggiorazioni del premio in occasione dell'esposizione di opera di particolare pregio.

**II.11 Spese amministrative varie**

La somma di Euro 3.000,00 si riferisce alle spese per beni di consumo vari relativi alla gestione dell'Istituto, che non possono essere imputabili a singoli progetti o voci di Bilancio (ad es. Bibliowin).

**II.12 Libri e Audiovisivi**

La somma di Euro 1.000,00 si riferisce all'acquisto di libri e materiale audio visivo.

**II.13 Abbonamenti**

La somma di Euro 2.000,00 si riferisce alla sottoscrizione al servizio Constant Contact per gli invii alle mailing list in formato elettronico (Euro 680) e agli abbonamenti a quotidiani e/o riviste.

**II.14 Noleggi, leasing**

La somma di Euro 8.000,00 si riferisce al leasing della macchina fotocopiatrice, delle telecamere per la sicurezza e al noleggio di apparecchiature per particolari esigenze.

**II.15 Altre spese di funzionamento**

La somma di Euro 4.000,00 si riferisce alle spese sostenute per l'acquisto di acqua o bicchieri utilizzati per eventi nonche' il sistema di filtraggio dell'acqua.

**Titolo III: Spese promozionali**

**III.01 Manifestazioni culturali**

La somma di Euro 310.500,00 si riferisce alle spese per gli eventi culturali previsti nel 2022 come da programmazione allegata.

**III.02 Pubblicazioni**

La somma di Euro 10.000,00 si riferisce alle spese per pubblicazione di volumi relativi agli eventi che si terranno presso l'IIC.

**III.03 Pubblicità**

La somma di Euro 45.000,00 si riferisce alle spese di comunicazione e pubblicità delle attività culturali, in particolar modo le mostre e gli eventi di maggior rilievo.

**III.04 Traduzione articoli**

Non è prevista alcuna spesa.

**III.05 Viaggi di servizio**

La somma di Euro 5.000,00 si riferisce alle spese per eventuali spostamenti del personale di servizio nella circoscrizione di riferimento, al di fuori della circoscrizione per specificate esigenze e per le riunioni al MAE.

**III.06 Premi, borse di studio**

La somma di Euro 41.500,00 si riferisce alle 2 borse di studio offerte a sostegno del "Premio Internazionale Roberto Rossellini" per la promozione di giovani cinematografisti italiani (Euro 15.000,00) e ai 3 mesi rimasti in sospeso relativi alle 2 borse di studio del Premio New York 2020 e relativo affitto degli Studios (Euro 26.500,00).

**III.07 Convenzioni varie**

La somma di Euro 4.000,00 si riferisce a quanto dovuto all'Università di Siena per la somministrazione degli Esami CILS.

**III.08 Altre spese promozionali**

La somma di Euro 15.512,00 si riferisce alla registrazione, regia video ed editing dei videoclip e altro materiale per rendere possibile la trasmissione di eventi sul sito online "Stanze Italiane".

**Titolo IV: Spese in conto capitale**

**IV.01 Attrezzature**

La somma di Euro 5.000,00 si riferisce agli interventi di adeguamento delle strutture e delle attrezzature di pertinenza dell'IIC

**IV.02 Arredamento**

La somma di Euro 4.000,00 si riferisce alle spese previste per sostituzione di mobili.

**IV.03 Automezzi**

Non è prevista alcuna spesa.

**IV.04 Apparecchiature informatiche**

La somma di Euro 5.000,00 si riferisce alle spese previste per l'acquisto di apparecchiature informatiche.

**IV.05 Altre spese in c/capitale**

La somma di Euro 8.000,00 si riferisce ad eventuali spese di ordinaria amministrazione previste nell'edificio

**Titolo V: Adeguamento del Fondo scorta**

**V.01 Adeguamento del Fondo scorta**

Non è prevista alcuna spesa.

**Titolo VI: Estinzione di anticipazioni e partite di giro**

**VI.01 Ricostituzione del Fondo Scorta**

Non è prevista alcuna spesa.

**VI.02 Restituzione di altre anticipazioni**

Non e' prevista alcuna spesa.

**VI.03 Ritenute d'acconto**

La somma di Euro 15.000,00 si riferisce al totale delle ritenute d'acconto per conferenzieri ed artisti.

**VI.04 Conversioni valutarie**

Non e' prevista alcuna spesa.

**VI.05 Rimborsi tasse e rette scolastiche**

Non e' prevista alcuna spesa.

**VI.06 Finanziamenti Comunitari**

Non e' prevista alcuna spesa.

**VI.07 Finanziamenti degli Stati Membri UE**

Non e' prevista alcuna spesa.

**VI.08 Partita di Giro 1**

Non e' prevista alcuna spesa.

**VI.09 Partita di Giro 2**

La somma di Euro 8.000,00 si riferisce all'ammontare previsto per premi e contributi di traduzione destinati a case editrici che traducono opera originali italiane in lingua inglese.

**VI.10 Altre partite di giro**

La somma di Euro 143.000,00 si riferisce alla dotazione finanziaria MAE della sezione di Washington.



**ISTITUTO ITALIANO DI CULTURA NEW YORK - 2810750**  
**BILANCIO DI PREVISIONE ANNO 2022**  
**RELAZIONE DIRETTORE**

**Premessa**

Il Covid ha profondamente modificato le forme, i modi, i contenuti dell'attività dell'Istituto, portando nuove costrizioni, ma aprendo insieme a possibilità e a forme di attività che continueranno ad aver valore anche in futuro.

Sempre più bisognerà pensare a iniziative "ibride" che coniughino presenza fisica e collegamenti web, sia in termini di eventi sia in termini di comunicazione. Grazie al web è possibile costruire seminari in cui gli ospiti presenti in Istituto dialogano con speakers in varie parti del mondo, con risultati di grande importanza anche dal punto di vista dell'impatto energetico: meno viaggi e più contatti. E' possibile costruire mostre in cui accanto a un'esibizione reale vi siano installazioni elettroniche. E' possibile raggiungere pienamente l'ampissimo territorio di competenza dell'Istituto, stringendo collaborazione con gli altri Istituti di Cultura negli USA e nel mondo. E' infine possibile pensare a nuove forme di creatività comunicativa, fondate sul ben noto assioma di Marshall McLuhan, secondo il quale il mezzo è il messaggio.

La creazione della nuova piattaforma web dell'Istituto <https://www.stanzeitaliane.it/> ha avuto e ha questo significato: non semplicemente un contenitore, ma un edificio che nella sua eleganza, nella sua sintassi, nelle sue articolazioni architettoniche, nei rapporti che legano una stanza all'altra, vuol incarnare lo stile e non solo i contenuti della cultura italiana in Italia e negli USA.

Attraverso questa piattaforma l'Istituto ha già aumentato di più del 10.000 % i suoi visitatori virtuali, conquistando un contatto più stretto con le nuove generazioni che - dalla riapertura fisica dell'edificio - hanno cominciato a affollare le sue sale.

**Obiettivi**

Riguardo agli obiettivi si procederà secondo le seguenti linee:

1) Proporre eventi innovativi, che valorizzino l'aspetto creativo e innovativo di tutti i linguaggi della cultura italiana: dall'arte alla scienza, dall'industria alla moda, dalla società al teatro. La creatività italiana dovrà essere proposta con eventi che non saranno semplicemente 'riciclati' ma in generale prodotti dall'Istituto, presentandolo non come una sorta di museo o di archivio, ma come un centro di produzione e di elaborazione, sperimentando forme e prospettive nuove anche nel parlare del passato.

2) Collegarsi ai temi fondamentali dell'agenda italiana ed europea. Primo tra tutti quello di una sostenibilità che andrà declinata in tutti suoi aspetti: non solo economico-produttivo, ma creativo, sociale, antropologico. Fondamentale sarà per esempio la questione del rapporto tra i generi, e l'idea che la sostenibilità non debba essere solo promossa, ma praticata.

3) Aprirsi a una comunicazione che vada nei due sensi: dall'Italia agli Stati Uniti e insieme dagli Stati Uniti all'Italia. Il primo versante dovrà mirare a un pubblico che trascenda il bacino degli italo-americani e conquisti spazi sempre nuovi all'italicità anche presso coloro che non sono Italiani per nascita o per sangue. Fondamentale sarà dunque la collaborazione con le grandi istituzioni della città e l'elaborazione di progetti comuni. Altrettanto fondamentale la collaborazione con soggetti italiani che attirino l'interesse americano e nei cui confronti si possa svolgere un servizio fondamentale di promozione e sensibilizzazione. Penso per esempio alle grandi università italiane ai cui progetti di internazionalizzazione e di efficacia nel territorio newyorkese l'Istituto potrà dare un importante apporto.

4) Dare dell'Italia una prospettiva che tenga insieme gli elementi nazionali, quelli europei, e la proiezione mediterranea della nostra cultura, assieme a quella che Piero Bassetti ha chiamato la dimensione italica, ovvero la produzione di cultura italiana (o ispirata all'Italia) nel mondo e in particolare negli Stati Uniti. E' essenziale sottolineare questa potente capacità della cultura italiana di innestarsi in altre culture, dialogare con loro, divenire il lievito di un'inventività

**ISTITUTO ITALIANO DI CULTURA NEW YORK - 2810750**  
**BILANCIO DI PREVISIONE ANNO 2022**  
**RELAZIONE DIRETTORE**

che fonde tradizioni, identità e crea ponti tra luoghi e tempi diversi.

5) Potenziare da un lato la piattaforma web, e la comunicazione sui social, dall'altro intervenire sulla sede (vedi infra)

6) Collaborare con le istituzioni museali e scientifiche più legate all'Italia negli USA (a partire dall'ISSNAF) e con le grandi istituzioni Italiane, valorizzando anche la componente regionale e la polifonia della civiltà italiana, particolarmente evidente nei suoi riflessi americani.

7) Affrontare la componente didattica, collegandosi organicamente ai dirigenti scolastici italiani negli USA da un lato, e dall'altro con i grandi centri americani di formazione degli insegnanti in italiano, organizzando seminari di aggiornamento su specifici temi (per esempio l'alimentazione, la sostenibilità, il rapporto tra generi).

8) Continuare e rafforzare la stretta collaborazione con l'Ambasciata, il Consolato di New York, e le altre istituzioni che a New York rappresentano il "sistema italia", così come con gli uffici centrali della Farnesina e in particolare con la DGSP. Mantenere anche la collaborazione con altri ministeri coinvolti nelle nostre attività a partire da quello della Cultura e dell'Università.

### **Sede**

Il periodo del Covid è stato utilizzato per importanti lavori con cui si è cominciato a creare un Istituto non solo più sicuro, ma più funzionale, accogliente ed elegante, in modo da farlo gradualmente divenire una sede decorosa e all'altezza dell'Italian style. La biblioteca è stata trasferita al piano di sopra e la grande sala su Park Avenue del piano terra è stata restaurata in modo da creare un unico piano espositivo (Sala + cosiddetta "Galleria Borghese"). E' stato recuperato un secondo bagno a piano terra. La sala a fianco delle scale del primo piano è stata sistemata come biblioteca, con una configurazione più ariosa, che la rende disponibile sia a lezioni per bambini, sia a catering, sia a piccole esibizioni. I quadri spesso non inventariati (il nuovo inventario è stato avviato col mio arrivo) sono stati sottratti all'umidità del basement e sono stati appesi, ed è in corso la loro catalogazione anche per la creazione di un museo virtuale (e reale) di un patrimonio artistico che conta alcune opere di grande valore non solo estetico ma storico (uno dei primi ritratti di Garibaldi, un monumentale Bonalumi, quattro grandi tele di mano olandese che bene rappresentano l'immaginario della città tra la fine del '700 e l'inizio dell'800).

Moltissimo rimane però da fare per mettere in sicurezza l'edificio, come dimostra la relazione appositamente elaborata su nostra richiesta dall'ing. Ezio Mattiace.

Resta inoltre l'annosa questione della concessione di un intero piano all'Enit in comodato gratuito, per la quale l'Avvocatura dello Stato ha fatto dei rilievi, invitandoci a recuperare i canoni a prezzo di mercato.

Dato che l'Enit ha ridotto il personale la soluzione più logica – anche in considerazione che il contratto è ormai scaduto – sarebbe la ricerca per l'ufficio Enit di un nuovo ufficio che permetterebbe all'Istituto di svolgere a pieno la sua attività. L'utilità fisica della presenza dell'Enit per il sistema italia è infatti dubbia, mentre è certo che per dedicare all'Enit l'intero terzo piano l'Istituto ha dovuto relegare le attività dell'Ente Gestore (IACE) e i corsi d'Italiano nei locali spazi umidi e bui del seminterrato, privandosi inoltre di spazi essenziali per il funzionamento della sua biblioteca, tra le più importanti di New York nell'ambito dell'italianistica.

Lo spostamento dell'Enit in altra sede consentirebbe allo IACE e ai corsi d'Italiano di essere spostati al terzo piano, recuperando spazi per la biblioteca, riacquistando l'accesso al cortile, e ottenendo una sala nella quale si potrebbero organizzare un caffè e un bookshop che senza dubbio sarebbero "destination points" non solo per i frequentatori dell'Istituto ma per quelli dell'adiacente Consolato, garantendo una vitalità sociale dell'Istituto simile a quella che hanno a New York gli istituti di altri grandi paesi europei, come la Francia.

### **Risorse Umane**

**ISTITUTO ITALIANO DI CULTURA NEW YORK - 2810750**  
**BILANCIO DI PREVISIONE ANNO 2022**  
**RELAZIONE DIRETTORE**

Il personale dell'IIC e' costituito, oltre che dal sottoscritto, dall'Addetto, il dr. Massimo Sarti, che ha preso servizio il 16 agosto 2021, e da 9 contrattisti locali, elencati di seguito con le mansioni assegnate:

Emanuele Capoano (contrattista a legge locale, mansioni di ausiliario): Allestimento ingresso, centralino, identificazione e controllo afflusso visitatori. Allestimento spazi e uffici. Manutenzione ed uso macchina affrancatrice, registrazione pacchi, ricezione posta e trasmissione ufficio archivio.

Marisa Castagno (contrattista a legge locale, mansioni di concetto): Rapporti con i Dipartimenti e le sezioni di Italiano nelle Università. Organizzazione degli esami universitari in sede ed esami di certificazione della conoscenza dell'Italiano come Lingua Straniera. Rapporti con gli atenei italiani per lo sviluppo delle relazioni accademiche bilaterali. Borse di studio. Incentivi agli scambi tra docenti e esperti per collaborazioni bilaterali previsti dal MAECI. Aggiornamento sito Internet dell'Istituto.

Barbara Dalfovo (contrattista a legge locale, mansioni di concetto): Assistenza amministrativo-contabile. Gestione delle piattaforme informatiche necessarie alle attività amministrativo-contabili (SIG.IIC, portale contratti, portale ANAC).

Gioacchino Gagliano (contrattista a legge locale, mansioni di ausiliario): Allestimento ingresso, centralino, identificazione e controllo afflusso visitatori. Allestimento spazi e uffici. Manutenzione ed uso macchina affrancatrice, registrazione pacchi, ricezione posta e trasmissione ufficio archivio.

Gisella Ingraffia (contrattista a legge locale, mansioni di concetto): Aggiornamento sito Internet dell'Istituto. Collaborazione con la Direzione per Comunicazione e Ufficio stampa. Gestione applicativo "portale eventi dgsp". Supporto al settore amministrativo contabile.

Gianni la Scala (contrattista a legge locale, mansioni esecutive): Collaborazione con il consegnatario per la tenuta dell'inventario. Acquisti e approvvigionamento dei beni necessari allo svolgimento delle attività dell'Istituto. Custodia dei codici di sicurezza. Riepilogo e stampa mensile dell'orario di servizio e programmazione turni eventi. Protocollo e archivio. Assistenza Premio New York. Assistenza allestimento eventi espositivi. Gestione Sistema Performae.

Gianni Lopez (contrattista a legge italiana, mansioni esecutive): collaborazione ad assistenza informatica, Amministrazione del server, Assistenza Tecnica eventi, grafica, interfaccia grafica del programma Constant Contact. Conduzione degli impianti, acquisizione dei preventivi necessari per la riparazione di machine, impianti e stabile.

Maria Amalia Mannarino (contrattista a legge locale, mansioni esecutive): Segreteria Direttore. Gestione social media. Aggiornamento indirizzario. Gestione soci. Cerimoniale.

Paola Sergi (contrattista a legge locale, mansioni esecutive): Congedi e assenze. Distribuzione posta elettronica iicnewyork@esteri.it e messaggistica Pit-Dir. Servizio di informazioni al pubblico. Gestione procedure relative a contributi e premi alla traduzione. Tirocini. Servizi di biblioteca, compresa la catalogazione e i servizi rivolti agli utenti.

Si è proceduto alla riorganizzazione del lavoro in presenza, dopo il complesso periodo di alternanza tra lavoro in presenza e lavoro a distanza. Si segnala che e' sempre più chiara l'utilità in futuro di una figura che si occupi a pieno di comunicazione social e giornalistica, e che conosca perfettamente i meccanismi dei new media. Ciò che si fa non esiste se non vive sul web oltre che in Istituto. Si auspica che una figura di questo tipo possa essere assunta in futuro.

Il bilancio si presenta quasi in linea con le risorse che vengono attribuite all'Istituto (la dotazione finanziaria MAECI e' diminuita quest'anno di 20.000 euro rispetto all'anno precedente).

Sponsorizzazioni e cofinanziamenti esterni sono stati ricercati e individuati, come il bilancio dimostra, sia attraverso entrate dirette che tramite la co-partecipazione alla copertura dei costi.

### **Corsi di Lingua e Cultura italiana**

Grazie alla preziosa collaborazione dello IACE – ospitato nei locali dell'istituto - i corsi sono continuati in modalità online, e si prevede la ripresa in presenza. L'Istituto sta organizzando e organizzerà corsi di formazione per gli insegnanti unendo l'aspetto linguistico a quello tematico (con particolare attenzione ai temi della sostenibilità, inclusione, salute e alimentazione).

### **Attività culturali**

Le attività culturali sono evidenziate nella tabella allegata al bilancio, e interessano una molteplicità di settori, con alcuni fili comuni in modo da evitare una programmazione dispersiva:

- 1) La relazione tra passato e futuro, in modo da presentare sempre l'Italia come luogo non solo della tradizione ma dell'innovazione;
- 2) l'attenzione verso i temi dell'inclusione e della sostenibilità;
- 3) la volontà di rappresentare un'Italia polifonica al suo interno e profondamente legata non solo all'Europa ma al Mediterraneo e alle sue diverse civiltà;
- 4) la cura verso le generazioni più giovani: dai bambini agli adolescenti, e l'interesse verso le forme espressive più contemporanee;
- 5) il principio di una promozione integrata che colleghi cultura a mercato, in un rapporto non servile ma di mutuo potenziamento, coinvolgendo nelle iniziative dell'Istituto i vari attori del "Sistema Italia".

### **Collaborazioni**

Sono già avviate collaborazioni con gli altri attori del Sistema Italia, con le istituzioni accademiche e culturali di massimo rilievo e prestigio, sia a New York sia in Italia, in modo da rendere sempre più vivo il ponte tra i due Paesi.

### **Conclusioni**

L'attività dell'Istituto potrà proseguire l'anno prossimo con grande successo grazie alle iniziative già avviate, anche sul piano della comunicazione. Fondamentale sarà sanare i problemi più pressanti relativi alla sede.

## LISTA EVENTI

Categoria: Arte

Titolo	Descrizione	Collaborazioni	Mese	Dove	Valuta	Budget		
						Totale	a carico IIC	a carico d'Altri
"We Love Art. Vision and Creativity Made in Italy"	Mostra collettiva con opere dei seguenti artisti: Benni Bosetto, Giulia Cenci, Tommaso De Luca, Lulu' Nuti, Amedeo Polazzo, Alice Ronchi, Giulio Saverio Rossi, Namsal Siedliecki		GENNAIO	IIC sede e online su Stanze italiane	EUR	10.000,00	10.000,00	0,00
Organizzato: In proprio	Collaborazione: MAECI DGSP		Data inizio: 17/01/2022	Data fine: 15/02/2022	Note:			
"Ligabue"	La prima mostra americana dedicata a Antonio Ligabue		APRILE	IIC sede e online su Stanze italiane	EUR	57.000,00	7.000,00	50.000,00
Organizzato: In proprio	Collaborazione: Fondazione Ligabue di Parma		Data inizio:	Data fine:	Note:			
"Colorare l'antico: il classicismo canoviano e l'uso del colore"	Mostra e seminario in occasione dei 200 anni dalla morte di Canova		MAGGIO	IIC sede e online su Stanze italiane	EUR	18.000,00	13.000,00	5.000,00
Organizzato: In proprio	Collaborazione: Gipsoteca canoviana di Possangno		Data inizio:	Data fine:	Note:			
"Luce. Tra mare e cielo nella pittura italiana dell'Ottocento"	Mostra di opere di artisti italiani realizzate nel corso del XIX secolo provenienti da prestatori privati		LUGLIO	IIC sede e online su Stanze italiane	EUR	25.000,00	25.000,00	0,00
Organizzato: In proprio	Collaborazione: Prestatori privati, Fondazioen Marzotto		Data inizio:	Data fine:	Note:			
"Meret Oppenheim e l'Italia"	Mostra dedicata al rapporto di Meret Oppenheim con l'Italia in coincidenza con l'esposizione che si tiene al MoMA		OTTOBRE	IIC sede e online su Stanze italiane	EUR	14.000,00	9.000,00	5.000,00
Organizzato: In proprio	Collaborazione: MoMA		Data inizio: 29/10/2022	Data fine:	Note:			
"Figurative Heritage in 20th Century Italian Art"	Mostra e seminario sulla tradizione figurativa del Novecento italiano. In occasione della Giornata del Contemporaneo		DICEMBRE	IIC sede e online su Stanze italiane	EUR	90.000,00	10.000,00	80.000,00
Organizzato: In proprio	Collaborazione: Museo Internazionale Italia Arte di Torino		Data inizio:	Data fine:	Note:			
"Padova Urbs Picta"	La mostra sarà dedicata alla pittura trecentesca e post-giottesca, a partire da Guariento, nella citta' di Padova, di recente inserita nella World Heritage List dell'UNESCO.		DICEMBRE	IIC sede e online su Stanze italiane	EUR	34.000,00	24.000,00	10.000,00
Organizzato: In proprio	Collaborazione: Musei civici di Padova - Basilica del Santo		Data inizio:	Data fine:	Note:			

LISTA EVENTI

Totale per Categoria a carico IIC EUR:	98.000,00
--	-----------

## LISTA EVENTI

Categoria: Musica

Titolo	Descrizione	Collaborazioni	Mese	Dove	Valuta	Budget		
						Totale	a carico IIC	a carico d'Altri
"Lezione concerto con il direttore d'orchestra Riccardo Frizza"	In occasione della prima al The Metropolitan Opera della "Lucia di Lammermoor" di Gaetano Donizzetti diretta da Riccardo Frizza		APRILE	IIC sede e online su Stanze italiane	EUR	11.000,00	7.000,00	4.000,00
Organizzato: In proprio	Collaborazione: The Metropolitan Opera		Data inizio:	Data fine:	Note:			
"L'invenzione del pianofore"	Tre lezioni concerto del Maestro Costantino Matroprimiano		MAGGIO	IIC sede e online su Stanze italiane	EUR	10.500,00	7.000,00	3.500,00
Organizzato: In proprio	Collaborazione: SAM University Houston		Data inizio:	Data fine:	Note:			
"L'Arena a New York"	Serie di concerti-evento sostenuti dalla Fondazione Arena e da industrie venete		SETTEMBRE	IIC sede ed altre sedi nel territorio di competenza dell'IIC	EUR	77.000,00	7.000,00	70.000,00
Organizzato: In proprio	Collaborazione: Fondazione Arena, industrie venete		Data inizio: 21/09/2022	Data fine: 12/12/2022	Note:			
"Da Ponte & friends"	Lezioni concerto dedicate al poeta e librettista Lorenzo da Ponte e alle musiche impregiosite dai suoi libretti		OTTOBRE	IIC sede e online su Stanze italiane	EUR	79.000,00	9.000,00	70.000,00
Organizzato: In proprio	Collaborazione: Teatro Carlo Felice di Genova		Data inizio: 21/09/2022	Data fine: 12/12/2022	Note:			

Totale per Categoria a carico IIC EUR: 30.000,00

## LISTA EVENTI

Categoria: Design

Titolo	Descrizione	Collaborazioni	Mese	Dove	Valuta	Budget		
						Totale	a carico IIC	a carico d'Altri
"Ri-nascere: Design e riciclo"	Iniziativa nell'ambito della Giornata del Design Italiano nel Mondo sul tema del riciclaggio con artisti, designers e architetti		MARZO	IIC sede e online su Stanze italiane	EUR	11.500,00	4.500,00	7.000,00
Organizzato: In proprio	Collaborazione: DGSP, Consolato Generale d'Italia in New York, New York Tech		Data inizio:	Data fine:	Note:			

Totale per Categoria a carico IIC EUR: 4.500,00



## LISTA EVENTI

Categoria: Scienze

Titolo	Descrizione	Collaborazioni	Mese	Dove	Valuta	Budget		
						Totale	a carico IIC	a carico d'Altri
"La ricerca italiana nelle Università femminili americane"	Seminario con la partecipazione di studiose e ricercatrici italiane provenienti dalle maggiori università americane		APRILE	IIC sede e online su Stanze italiane	EUR	15.000,00	10.000,00	5.000,00
Organizzato: In proprio	Collaborazione: ISSNAF e Università di Padova		Data inizio:	Data fine:	Note:			
"Giornata della ricerca italiana nel mondo"	Iniziativa in occasione della Giornata della ricerca italiana nel mondo		APRILE	IIC sede e online su Stanze italiane	EUR	3.000,00	1.000,00	2.000,00
Organizzato: In proprio	Collaborazione: Italian Scientists and Scholars in North America Foundation		Data inizio:	Data fine:	Note:			

Totale per Categoria a carico IIC EUR: 11.000,00

## LISTA EVENTI

Categoria: Cinema

Titolo	Descrizione	Collaborazioni	Mese	Dove	Valuta	Budget		
						Totale	a carico IIC	a carico d'Altri
"Spaghetti Western: dal fumetto al cinema"	Mostra ed eventi legati al genere Spaghetti Western. Iniziativa collegata alla rassegna annuale di promozione cinematografica "Fare Cinema"		MAGGIO	IIC sede, online su Stanze italiane, sale cinematografiche di NY	EUR	31.500,00	26.500,00	5.000,00
Organizzato: In proprio	Collaborazione: DGSP, Museo Salce di Treviso		Data inizio:	Data fine:	Note:			
"Convegno su Francesco Rosi"	Convegno con studiosi del cinema di Francesco Rosi in occasione del centenario della nascita del regista. Iniziativa nel contesto della rassegna di promozione cinematografica "Fare Cinema"		MAGGIO	Princeton University, IIC sede e online su Stanze Italiane	EUR	18.000,00	9.000,00	9.000,00
Organizzato: In proprio	Collaborazione: Princeton University		Data inizio:	Data fine:	Note:			
"Premio Rossellini" e "Seminario sul sacro nel Neorealismo, tra Rossellini e Pasolini"	In occasione del centenario pasoliniano		GIUGNO	IIC sede e online su Stanze italiane	EUR	40.000,00	10.000,00	30.000,00
Organizzato: In proprio	Collaborazione: Fondazione Rossellini		Data inizio:	Data fine:	Note:			
"Cinema sotto le stelle"	Programma di film italiani recenti e classici in presenza di registi proiettati nella splendida cornice all'aperto di Casa Belvedere a Staten Island		AGOSTO	Casa Belvedere, Staten Island	EUR	9.500,00	4.500,00	5.000,00
Organizzato: In proprio	Collaborazione: Casa Belvedere		Data inizio:	Data fine:	Note:			
"L'opera di Dino Buzzati negli adattamenti cinematografici"	Adattamenti cinematografici dall'opera di Buzzati: Un amore, Il deserto dei Tartari, Barnabo delle montagne, Il segreto del Bosco Vecchio, La famosa invasione degli orsi in Sicilia.		SETTEMBRE	IIC sede e online su Stanze italiane	EUR	34.500,00	4.500,00	30.000,00
Organizzato: In proprio	Collaborazione: Associazione Internazionale Dino Buzzati di Feltre		Data inizio:	Data fine:	Note: Proiezioni e seminari in occasione dell'anniversario della morte di Dino Buzzati			

Totale per Categoria a carico IIC EUR: 54.500,00

## LISTA EVENTI

Categoria: Cucina

Titolo	Descrizione	Collaborazioni	Mese	Dove	Valuta	Budget		
						Totale	a carico IIC	a carico d'Altri
"Non si butta via niente!"	Workshop di due giorni sull'ecocucina in occasione della Settimana della Cucina Italiana nel Mondo		NOVEMBRE	IIC sede e online su Stanze italiane	EUR	8.500,00	4.500,00	4.000,00
Organizzato: In proprio	Collaborazione: Colavita, Accademia italiana della cucina - Delegazioni di New York		Data inizio:	Data fine:	Note:			

Totale per Categoria a carico IIC EUR: 4.500,00

## LISTA EVENTI

Categoria: Eventi Speciali

Titolo	Descrizione	Collaborazioni	Mese	Dove	Valuta	Budget		
						Totale	a carico IIC	a carico d'Altri
"Giornata della memoria"	Celebrazione della Giornata della memoria attraverso la lettura di testi antichi ebraici scritti in volgare italiano		GENNAIO	IIC sede, online su Stanze italiane e Consolato Generale di New York	EUR	6.500,00	4.500,00	2.000,00
Organizzato: In proprio	Collaborazione: Consolato Generale di New York		Data inizio: 27/01/2022	Data fine: 27/01/2022	Note:			
"La cultura repubblicana e la genesi della Costituzione Italiana"	Seminario di studio in occasione della Festa della Repubblica		GIUGNO	IIC sede e online su Stanze italiane	EUR	10.000,00	5.000,00	5.000,00
Organizzato: In proprio	Collaborazione: Columbia School of Law		Data inizio:	Data fine:	Note:			

Totale per Categoria a carico IIC EUR: 9.500,00

## LISTA EVENTI

Categoria: Teatro

Titolo	Descrizione	Collaborazioni	Mese	Dove	Valuta	Budget		
						Totale	a carico IIC	a carico d'Altri
"Camillo Olivetti. Alle radici di un sogno"	Spettacolo teatrale con Laura Curino con la regia di Gabriele Vacis.		SETTEMBRE	IIC sede e online su Stanze italiane	EUR	5.000,00	5.000,00	0,00
Organizzato: In proprio	Collaborazione: Associazione Culturale Muse, Fondazione Teatro Stabile di Torino		Data inizio:	Data fine:	Note:	"Olivetti. Alle radici di un sogno" è la storia di Camillo, il pioniere, l'inventore, l'anticonformista capriccioso e		

Totale per Categoria a carico IIC EUR: 5.000,00

## LISTA EVENTI

Categoria: Letteratura

Titolo	Descrizione	Collaborazioni	Mese	Dove	Valuta	Budget		
						Totale	a carico IIC	a carico d'Altri
"The Reappearing Pheasant: Italian Poetry Today"	Due giornate di incontro tra critici e poeti italiani e americani, con letture, lezioni, dibattiti, sulla condizione e sulle prospettive della poesia contemporanea		APRILE	IIC sede e online su Stanze italiane	EUR	45.000,00	10.000,00	35.000,00
Organizzato: In proprio	Collaborazione: Casa Italiana Zerilli / Marimò		Data inizio:	Data fine:	Note:			
"Multipli forti. Temi stili tendenze nella narrativa italiana del terzo millennio"	Festival letterario ideato dall'IIC di New York e curato da Maria Ida Gaeta, fondatrice della Casa delle Letterature e del Festival Internazionale "Letterature" di Roma		MAGGIO	IIC sede e online su Stanze italiane	EUR	34.000,00	25.000,00	9.000,00
Organizzato: In proprio	Collaborazione: Case editrici italiane, Casa delle Letterature e Festival Internazionale "Letterature" di Roma		Data inizio:	Data fine:	Note:			
"Premio The Bridge"	L'Istituto partecipa al Premio letterario The Bridge, nato nel 2015 con l'intento di unire le culture italiana e americana per rafforzarne la mutua comprensione attraverso la Letteratura		NOVEMBRE	Roma e New York	EUR	10.000,00	10.000,00	0,00
Organizzato: In proprio	Collaborazione: Center For Fiction di New York, Casa delle Letterature del Comune di Roma, American Initiative for Italian Culture Foundation		Data inizio:	Data fine:	Note: Il Premio è assegnato annualmente a un libro di narrativa e a un libro di saggistica italiani e a un libro di narrativa e			

Totale per Categoria a carico IIC EUR: 45.000,00

## LISTA EVENTI

Categoria: Linguistica

Titolo	Descrizione	Collaborazioni	Mese	Dove	Valuta	Budget		
						Totale	a carico IIC	a carico d'Altri
"Il carro", la lingua italiana negli USA	Seminario con letture. Nell'ambito dell'edizione 2022 della Settimana della Lingua Italiana nel Mondo		OTTOBRE	IIC sede e online su Stanze italiane	EUR	8.500,00	4.500,00	4.000,00
Organizzato: In proprio	Collaborazione: Accademia della Crusca		Data inizio:	Data fine:	Note:			

Totale per Categoria a carico IIC EUR: 4.500,00

## LISTA EVENTI

Categoria: Scienze Sociali

Titolo	Descrizione	Collaborazioni	Mese	Dove	Valuta	Budget		
						Totale	a carico IIC	a carico d'Altri
"Costanza d'Aragona (1183-1222), Regina d'Ungheria, Regina di Sicilia, Imperatrice del Sacro Romano Impero".	Convegno e mostra dedicati a Costanza d'Aragona nell'anniversario degli 800 anni dalla morte		GIUGNO	IIC sede e online su Stanze italiane	EUR	75.000,00	15.000,00	60.000,00
Organizzato: In proprio	Collaborazione: Regione Sicilia, Fondazione Sicilia		Data inizio:	Data fine:	Note:	Il seminario aprirà due serie di eventi: quelli intitolati "Donne e potere", e quelli dedicati alla Sicilia e alla		
"Diario di Viaggio: qui non è New York"	Il profondo sud americano, dalla Carolina del Sud al Texas fino all'Arizona e ritorno, nel diario di viaggio dei giornalisti Maria Teresa Cometto e Glauco Maggi		LUGLIO	Vari sedi americane e online su Stanze italiane	EUR	29.000,00	19.000,00	10.000,00
Organizzato: In proprio	Collaborazione: Corriere della Sera, La Stampa		Data inizio:	Data fine:	Note:	E' prevista la pubblicazione del Diario		

Totale per Categoria a carico IIC EUR: 34.000,00



## LISTA EVENTI

Categoria: Danza

Titolo	Descrizione	Collaborazioni	Mese	Dove	Valuta	Budget		
						Totale	a carico IIC	a carico d'Altri
"AbunDance"	Dieci Lezioni sulla danza moderna a cura di Marco Pelle (coreografo di Roberto Bolle e Alessandra Ferri), con dieci nuove coreografie danzate in Istituto da Luciana Paris		GENNAIO	IIC sede e online su Stanze italiane	EUR	18.000,00	10.000,00	8.000,00
Organizzato: In proprio	Collaborazione: Metropolitan Ballet		Data inizio: 01/03/2022	Data fine: 30/06/2022	Note:			

Totale per Categoria a carico IIC EUR: 10.000,00

Totale a carico IIC EUR: 310.500,00

SEZ. DISTAC. I.I.C. WASHINGTON - 2810150  
BILANCIO DI PREVISIONE ANNO 2022

**RIEPILOGO GENERALE**

AVANZO DI CASSA PRESUNTO AL 31/12/2021	180.000,00
--	------------

TOTALE GENERALE ENTRATE	154.700,00
-------------------------	------------

TOTALE GENERALE USCITE	334.700,00
------------------------	------------

IL DIRETTORE  
EMANUELE AMENDOLA

**SEZ. DISTAC. I.I.C. WASHINGTON - 2810150**  
**BILANCIO DI PREVISIONE ANNO 2022**

Avanzo di cassa presunto al termine dell'esercizio precedente	<b>180.000,00</b>
---	-------------------

**ENTRATE**

<b>Titolo I</b>	<b>Entrate derivanti da trasferimenti dello Stato italiano</b>	
I.01	Dotazione finanziaria MAECI proveniente da anno precedente	0,00
I.02	Dotazione finanziaria MAECI anno corrente	143.000,00
I.03	Altri trasferimenti MAECI anno corrente	0,00
I.04	Altri finanziamenti delle Amm.ni Centrali dello Stato, delle Regioni e degli Enti Locali	0,00
<b>Totale Titolo I</b>		<b>143.000,00</b>

<b>Titolo II</b>	<b>Entrate derivanti da trasferimenti da enti, da istituzioni e da privati</b>	
II.01	Trasferimenti da enti pubblici diversi e soggetti privati italiani	0,00
II.02	Trasferimenti da enti, istituzioni e privati locali	10.000,00
II.03	Altre entrate derivanti da trasferimenti	0,00
<b>Totale Titolo II</b>		<b>10.000,00</b>

<b>Titolo III</b>	<b>Entrate diverse</b>	
III.01	Quote dei soci	200,00
III.02	Iscrizione ai corsi	0,00
III.03	Proventi da altre attività dell'Istituto	0,00
III.04	Vendita di pubblicazioni e di materiale audiovisivo	0,00
III.05	Vendita di servizi	0,00
III.06	Interessi bancari attivi	0,00
III.07	Altre Entrate	0,00
III.08	Esami di certificazione	0,00
III.09	Rimborsi IVA	0,00
III.10	Altre entrate diverse	1.500,00
<b>Totale Titolo III</b>		<b>1.700,00</b>

<b>Titolo IV</b>	<b>Entrate in conto capitale</b>	
IV.01	Vendita di attrezzature, di mobilio, di automezzi	0,00
IV.02	Altre entrate in c/capitale	0,00
<b>Totale Titolo IV</b>		<b>0,00</b>

<b>Titolo V</b>	<b>Anticipazioni e partite di giro</b>	
V.01	Anticipazioni dal Fondo Scorta	0,00

**SEZ. DISTAC. I.I.C. WASHINGTON - 2810150**  
**BILANCIO DI PREVISIONE ANNO 2022**

<b>V.02</b> Anticipazioni da Altre Fonti	<b>0,00</b>
<b>V.03</b> Ritenute d'acconto	<b>0,00</b>
<b>V.04</b> Conversioni valutarie	<b>0,00</b>
<b>V.05</b> Finanziamenti comunitari	<b>0,00</b>
<b>V.06</b> Finanziamenti degli Stati Membri UE	<b>0,00</b>
<b>V.07</b> Partita di Giro 1	<b>0,00</b>
<b>V.08</b> Partita di Giro 2	<b>0,00</b>
<b>V.09</b> Altre partite di giro	<b>0,00</b>
<b>Totale Titolo V</b>	<b>0,00</b>

<b>TOTALE GENERALE ENTRATE</b>	<b>154.700,00</b>
--------------------------------	-------------------

**SEZ. DISTAC. I.I.C. WASHINGTON - 2810150**  
**BILANCIO DI PREVISIONE ANNO 2022**

Disavanzo di cassa presunto al termine dell'esercizio precedente	<b>0,00</b>
--	-------------

**USCITE**

<b>Titolo I</b>	<b>Spese di personale</b>	
	<b>I.01</b> Compensi a personale a contratto (lavoro subordinato)	<b>0,00</b>
	<b>I.02</b> Compensi a personale a contratto (lavoro non subordinato)	<b>0,00</b>
	<b>I.03</b> Compensi per consulenze di specialisti	<b>0,00</b>
	<b>I.04</b> Indennità di fine rapporto	<b>0,00</b>
	<b>I.05</b> Assicurazioni sociali	<b>0,00</b>
	<b>I.06</b> Convenzioni per docenza e corsi di lingua	<b>0,00</b>
	<b>I.07</b> Altre spese di personale	<b>0,00</b>
<b>Totale Titolo I</b>		<b>0,00</b>

<b>Titolo II</b>	<b>Spese di funzionamento</b>	
	<b>II.01</b> Spese postali, telefoniche e telegrafiche	<b>2.500,00</b>
	<b>II.02</b> Cancelleria	<b>1.000,00</b>
	<b>II.03</b> Illuminazione e riscaldamento	<b>20.000,00</b>
	<b>II.04</b> Pulizia locali	<b>5.000,00</b>
	<b>II.05</b> Spese telematiche e materiale informatico	<b>1.000,00</b>
	<b>II.06</b> Spese per sorveglianza e sicurezza	<b>14.000,00</b>
	<b>II.07</b> Affitto locali	<b>0,00</b>
	<b>II.08</b> Manutenzioni	<b>38.000,00</b>
	<b>II.09</b> Trasporti	<b>1.400,00</b>
	<b>II.10</b> Premi assicurativi diversi	<b>4.000,00</b>
	<b>II.11</b> Spese amministrative varie	<b>2.500,00</b>
	<b>II.12</b> Libri e Audiovisivi	<b>200,00</b>
	<b>II.13</b> Abbonamenti	<b>7.000,00</b>
	<b>II.14</b> Noleggi, leasing	<b>3.700,00</b>
	<b>II.15</b> Altre spese di funzionamento	<b>0,00</b>
<b>Totale Titolo II</b>		<b>100.300,00</b>

<b>Titolo III</b>	<b>Spese promozionali</b>	
	<b>III.01</b> Manifestazioni culturali	<b>207.000,00</b>
	<b>III.02</b> Pubblicazioni	<b>0,00</b>
	<b>III.03</b> Pubblicità	<b>15.000,00</b>
	<b>III.04</b> Traduzione articoli	<b>0,00</b>
	<b>III.05</b> Viaggi di servizio	<b>0,00</b>

**SEZ. DISTAC. I.I.C. WASHINGTON - 2810150**  
**BILANCIO DI PREVISIONE ANNO 2022**

<b>III.06</b>	Premi, borse di studio	0,00
<b>III.07</b>	Convenzioni varie	0,00
<b>III.08</b>	Altre spese promozionali	3.000,00
<b>Totale Titolo III</b>		<b>225.000,00</b>

<b>Titolo IV</b>	<b>Spese in conto capitale</b>	
<b>IV.01</b>	Attrezzature	3.000,00
<b>IV.02</b>	Arredamento	400,00
<b>IV.03</b>	Automezzi	0,00
<b>IV.04</b>	Apparecchiature informatiche	6.000,00
<b>IV.05</b>	Altre spese in c/capitale	0,00
<b>Totale Titolo IV</b>		<b>9.400,00</b>

<b>Titolo V</b>	<b>Adeguamento del Fondo scorta</b>	
<b>V.01</b>	Adeguamento del Fondo scorta	0,00
<b>Totale Titolo V</b>		<b>0,00</b>

<b>Titolo VI</b>	<b>Estinzione di anticipazioni e partite di giro</b>	
<b>VI.01</b>	Ricostituzione del Fondo Scorta	0,00
<b>VI.02</b>	Restituzione di altre anticipazioni	0,00
<b>VI.03</b>	Ritenute d'acconto	0,00
<b>VI.04</b>	Conversioni valutarie	0,00
<b>VI.05</b>	Rimborsi tasse e rette scolastiche	0,00
<b>VI.06</b>	Finanziamenti Comunitari	0,00
<b>VI.07</b>	Finanziamenti degli Stati Membri UE	0,00
<b>VI.08</b>	Partita di Giro 1	0,00
<b>VI.09</b>	Partita di Giro 2	0,00
<b>VI.10</b>	Altre partite di giro	0,00
<b>Totale Titolo VI</b>		<b>0,00</b>

<b>TOTALE GENERALE USCITE</b>	<b>334.700,00</b>
-------------------------------	-------------------

ENTRATE

**Avanzo di cassa presunto al termine dell'esercizio precedente**

L'avanzo di cassa dall'esercizio 2021 è previsto nell'ammontare di €180.000. Tale importo è determinato, evidentemente, dagli effetti della pandemia che da marzo 2020 ha colpito duramente anche gli Stati Uniti, causando la sospensione, protratta al 2021 nella sua quasi interezza, di tutti gli eventi in presenza. Spese di viaggio, soggiorno, trasporto di opere e allestimento di spazi costituiscono infatti la voce di costo più elevata nel quadro organizzativo degli eventi della sede. In vista del progressivo miglioramento dell'emergenza sanitaria e dell'imminente riapertura dei confini statunitensi, si prevede di impiegare tale avanzo di cassa per riprogrammare le manifestazioni cancellate tra 2020 e 2021, nonché ampliare l'offerta culturale con progetti ibridi, fruibili in presenza e online, al fine di non perdere il grande pubblico acquisito anche in zone remote della circoscrizione. Infine, l'avanzo di cassa sarà anche utilizzato per la gestione delle spese correnti in attesa dell'accredito del finanziamento MAECI per il 2022.

***Titolo I: Entrate derivanti da trasferimenti dello Stato italiano***

**I.01 Dotazione finanziaria MAECI proveniente da anno precedente**

Non è prevista alcuna entrata.

**I.02 Dotazione finanziaria MAECI anno corrente**

€143.000, corrispondente alla dotazione finanziaria assegnata nel corso dell'e.f. 2021, a cui si fa riferimento per la richiesta contenuta nel presente bilancio di previsione.

**I.03 Altri trasferimenti MAECI anno corrente**

Non è prevista alcuna entrata.

**I.04 Altri finanziamenti delle Amm.ni Centrali dello Stato, delle Regioni e degli Enti Locali**

Non è prevista alcuna entrata.

***Titolo II: Entrate derivanti da trasferimenti da enti, da istituzioni e da privati***

**II.01 Trasferimenti da enti pubblici diversi e soggetti privati italiani**

Non è prevista alcuna entrata.

**II.02 Trasferimenti da enti, istituzioni e privati locali**

La cifra prevista di €10.000 è indicativa e concerne l'auspicata ricezione di sponsorizzazioni derivanti dall'individuazione di obiettivi condivisi con le realtà locali, sia istituzionali sia del settore privato.

**II.03 Altre entrate derivanti da trasferimenti**

Non è prevista alcuna entrata.

***Titolo III: Entrate diverse***

**III.01 Quote dei soci**

Sono previste entrate per €200. I contributi a sostegno dell'attività di questo Istituto sono devoluti su base volontaria e i loro importi sono a totale discrezione dei nostri sostenitori.

**III.02 Iscrizione ai corsi**

Non è prevista alcuna entrata. L'organizzazione di corsi di lingua è resa al momento impossibile da diversi fattori: in primis, la gestione diretta non è consentita dalla legislazione americana. In secondo luogo, la gestione indiretta sarebbe scarsamente conveniente giacché la Sede non dispone di aule e, pertanto, un accordo in tal senso con uno dei due Enti Gestori risulterebbe menomato in partenza per la mancanza di spazi istituzionali da offrire quale contropartita agli introiti degli stessi, che – invece – godono di autonomia e ottimi proventi. Anche a seguito dei suggerimenti espressi in fase di approvazione del precedente Bilancio Consuntivo, è stata esplorata la possibilità di stipulare con uno degli Enti Gestori un contratto di concessione di servizi avente quale oggetto il patrocinio morale e la promozione dei corsi di lingua attraverso i canali ufficiali dell'Istituto anziché l'offerta di aule e di spazi dove tenere le attività didattiche. Tale proposizione ha però incontrato un primo, informale, parere avverso da parte di un legale di fiducia, il quale sostiene che, negli USA, alle Rappresentanze Diplomatiche è espressamente vietato l'esercizio di attività commerciali. I contratti stipulati dagli altri IIC con gli Enti Gestori hanno infatti quale oggetto il rimborso delle spese sostenute per l'utilizzo dei locali (corrente, guardiania, pulizia, ecc.) e sono quindi ammissibili in quanto non costituiscono, formalmente, un reddito. La ricezione di un compenso per un'attività immateriale quale la pubblicità o, come si configurerebbe localmente, un "endorsement", poggerebbe su basi legali apparentemente fragili (quantificazione del lavoro da parte del personale IIC per effettuare la pubblicità, per esempio) e rischierebbe di profilarsi come un'attività al limite del consentito. Si rimanda alla relazione allegata al bilancio per ulteriori considerazioni anche sulle azioni che ci si propone di intraprendere a favore della diffusione della lingua.

**III.03 Proventi da altre attività dell'Istituto**

Non è prevista alcuna entrata.

**III.04 Vendita di pubblicazioni e di materiale audiovisivo**

Non è prevista alcuna entrata.

**III.05 Vendita di servizi**

Non è prevista alcuna entrata.

**III.06 Interessi bancari attivi**

Non è prevista alcuna entrata. Il conto corrente di questo Istituto aperto presso la Bank of America non è un conto fruttifero. Le opzioni che le banche americane offrono a istituzioni straniere coperte da immunità diplomatica sono molto limitate, e ogni tentativo di negoziare condizioni più vantaggiose è risultato finora infruttuoso.

**III.07 Altre Entrate**

Non è prevista alcuna entrata.

**III.08 Esami di certificazione**

Non è prevista alcuna entrata.

**III.09 Rimborsi IVA**

Non è prevista alcuna entrata.

**III.10 Altre entrate diverse**

Si prevedono entrate per €1.500. La cifra si riferisce principalmente alle commissioni versate per l'utilizzo del pianoforte di proprietà dell'IIC da parte di organizzazioni che presentano eventi presso la Cancelleria dell'Ambasciata d'Italia a Washington, nell'ipotesi di normalizzazione delle attività post-Covid-19 entro la fine dell'esercizio 2022.

**Titolo IV: Entrate in conto capitale****IV.01 Vendita di attrezzature, di mobili, di automezzi**

Non è prevista alcuna entrata.



**IV.02 Altre entrate in c/capitale**

Non è prevista alcuna entrata.

**Titolo V: Anticipazioni e partite di giro**

**V.01 Anticipazioni dal Fondo Scorta**

Non si prevedono anticipazioni dal Fondo Scorta

**V.02 Anticipazioni da Altre Fonti**

Non è prevista alcuna entrata.

**V.03 Ritenute d'acconto**

La somma prevista per il capitolo in questione non può essere calcolata dal momento che gli accordi relativi alle prestazioni di artisti e conferenzieri italiani in occasione di manifestazioni programmate per il 2022 sono ancora in via di definizione.

**V.04 Conversioni valutarie**

Non si prevedono conversioni valutarie.

**V.05 Finanziamenti comunitari**

Non sono previsti finanziamenti provenienti dalla UE.

**V.06 Finanziamenti degli Stati Membri UE**

Non sono previsti finanziamenti provenienti da stati membri della UE.

**V.07 Partita di Giro 1**

Non è prevista alcuna entrata.

**V.08 Partita di Giro 2**

Non è prevista alcuna entrata.

**V.09 Altre partite di giro**

Non è prevista alcuna entrata.

**USCITE**

**Disavanzo di cassa presunto al termine dell'esercizio precedente**

Non è previsto alcun disavanzo di cassa.

**Titolo I: Spese di personale**

**I.01 Compensi a personale a contratto (lavoro subordinato)**

Non è prevista alcuna uscita.

**I.02 Compensi a personale a contratto (lavoro non subordinato)**

Non è prevista alcuna uscita.

**I.03 Compensi per consulenze di specialisti**

Non è prevista alcuna uscita.

**I.04 Indennità di fine rapporto**

Non è prevista alcuna uscita.

**I.05 Assicurazioni sociali**

Non è prevista alcuna uscita.

**I.06 Convenzioni per docenza e corsi di lingua**

Non è prevista alcuna uscita.

**I.07 Altre spese di personale**

Non è prevista alcuna uscita.

**Titolo II: Spese di funzionamento**

**II.01 Spese postali, telefoniche e telegrafiche**

Il totale complessivo a questa voce è di €2.500. Tale somma si divide nelle seguenti componenti:

- Spesa per spedizioni postali: si prevede una spesa complessiva di €1.000. Le spese postali sono relative alle spedizioni di plichi via corriere celere non riferite a eventi specifici;
- Spesa per telefonia: si prevede una spesa di €1.500, per coprire 5 linee telefoniche e una linea fax

**II.02 Cancelleria**

Le spese di cancelleria previste per il 2022 sono di €1.000 per l'acquisto dell'usuale materiale di cancelleria, carta per fotocopiatrice, toner, buste, etichette postali, riproduzioni a colori eccetera.

**II.03 Illuminazione e riscaldamento**

La quota parte delle spese per le utenze a carico di questo Istituto viene calcolata dall'Ufficio Amministrativo dell'Ambasciata (vedi voce UII.07). In attesa di tale previsione per il 2022, è stata presa in considerazione la spesa che si prevede di sostenere nel 2021, aggiornata per tenere conto della fluttuazione del tasso di cambio euro-dollaro e del tasso di inflazione previsto, e quantificata in €20.000.

**II.04 Pulizia locali**

La quota parte delle spese per la pulizia dei locali a carico di questo Istituto viene calcolata dall'Ufficio Amministrativo dell'Ambasciata (vedi voce UII.07). In attesa di tale previsione per il 2022, è stata presa in considerazione la spesa che si prevede di sostenere nel 2021, aggiornata per tenere conto della fluttuazione del tasso di cambio euro-dollaro e del tasso di inflazione previsto, e quantificata in €5.000.

**II.05 Spese telematiche e materiale informatico**

Si prevede una spesa di €1.000 per l'acquisto di applicativi per ufficio.

**II.06 Spese per sorveglianza e sicurezza**

La quota parte delle spese per sorveglianza a carico di questo Istituto è calcolata dall'Ufficio Amministrativo dell'Ambasciata (vedi voce UII.07). In attesa di tale previsione per il 2022, si riporta la spesa relativa al 2021, aggiornata per tenere conto della fluttuazione del tasso di cambio euro-dollaro e del tasso di inflazione previsto, e quantificata in €14.000.

**II.07 Affitto locali**

Non sono previste spese. Questo Istituto opera all'interno della Cancelleria dell'Ambasciata d'Italia a Washington e partecipa alle spese di funzionamento a titolo di rimborso nella misura del 5%, commisurata agli spazi occupati.

**II.08 Manutenzioni**

Si prevede una spesa di €38.000 di cui la somma di €30.000 corrisponde alla quota parte a carico di questo Istituto delle spese di manutenzione ordinaria e straordinaria degli spazi comuni dell'Ambasciata (vedi voce UII.07). In attesa della previsione stilata dall'Ufficio Amministrativo dell'Ambasciata per il 2022, detta spesa è stata calcolata sulla base della spesa prevista per il 2021, aggiornata per tenere conto della fluttuazione del tasso di cambio euro-dollaro e del tasso di inflazione previsto. I rimanenti €8.000 sono a copertura delle spese di manutenzione ordinaria e straordinaria dei locali assegnati all'Istituto e dei macchinari in uso.

**II.09 Trasporti**

Si prevedono costi di trasporto pari a €1.400, da imputarsi agli spostamenti a fini istituzionali del Direttore e del personale dell'Istituto incaricato.

**II.10 Premi assicurativi diversi**

Si prevede una spesa pari a €4.000. Parte delle spese che si prevede di sostenere per premi assicurativi diversi a carico di questo Istituto, pari a €2.500, sono predeterminate dall'Ufficio Amministrativo dell'Ambasciata su base contrattuale (vedi voce UII.07). In attesa di comunicazioni a riguardo per il 2022, si riporta la spesa che si prevede di sostenere nel 2021, aggiornata per tenere conto della fluttuazione del tasso di cambio euro-dollaro e del tasso di inflazione previsto. I rimanenti €1.500 corrispondono ai premi assicurativi connessi a mostre espositive organizzate da questo Istituto per la copertura assicurativa del valore delle opere.

**II.11 Spese amministrative varie**

Si prevede una spesa di €2.500 riferita principalmente alle spese di gestione del conto corrente aperto presso la Bank of America e alle commissioni bancarie connesse ai pagamenti effettuati tramite bonifici internazionali.

**II.12 Libri e Audiovisivi**

Si prevede una spesa pari a €200 per l'acquisto di libri, film e documentari da destinare alla videoteca dell'Istituto.

**II.13 Abbonamenti**

Si indica in €7.000 la spesa prevista per gli abbonamenti. Di questa, €6.900 corrispondono al canone internet ad alta velocità e agli abbonamenti relativi alla gestione delle notifiche degli eventi ai sottoscrittori della Newsletter dell'IIC e delle prenotazioni agli stessi nonché al piano di potenziamento degli strumenti digitali necessari per un'efficace azione dell'attività culturale svolta in modalità virtuale. I rimanenti €100 corrispondono alla quota parte a carico di questo Istituto dell'abbonamento TV satellitare intestato all'Ambasciata (vedi voce UII.07). In attesa di comunicazioni dall'Ufficio Amministrativo dell'Ambasciata, tale quota parte è stata calcolata sulla base di quanto previsto per l'anno 2021, tenendo anche conto della fluttuazione del tasso di cambio euro-dollaro e del tasso di inflazione previsto.

**II.14 Noleggi, leasing**

Si prevede una spesa di €3.700. La cifra si riferisce al leasing della macchina fotocopiatrice e comprende una stima delle tasse e commissioni previste dalla normativa locale.

**II.15 Altre spese di funzionamento**

Non è prevista alcuna uscita.

**Titolo III: Spese promozionali**

**III.01 Manifestazioni culturali**

Si prevede una spesa per manifestazioni culturali pari a €207.000 secondo il programma allegato al presente bilancio di previsione. Sarà senz'altro cura di questo Istituto continuare a esplorare opportunità di finanziamenti e sponsorizzazioni in loco e in Italia, affinché sia possibile accrescere le risorse da destinarsi all'organizzazione e alla realizzazione degli eventi culturali.

**III.02 Pubblicazioni**

Non è prevista alcuna uscita.

**III.03 Pubblicità**

Si ritiene opportuno riservare €15.000 per la copertura delle spese di pubblicità dell'attività culturale dell'Istituto, in particolare attraverso i canali social.

**III.04 Traduzione articoli**

Non è prevista alcuna uscita.

**III.05 Viaggi di servizio**

Non è prevista alcuna uscita.

**III.06 Premi, borse di studio**

Non è prevista alcuna uscita.

**III.07 Convenzioni varie**

Non è prevista alcuna uscita.

**III.08 Altre spese promozionali**

Si riservano €3.000 per l'acquisto di materiale promozionale non imputabile a eventi specifici.

***Titolo IV: Spese in conto capitale***

**IV.01 Attrezzature**

Si prevede una spesa di €3.000 per far fronte alla sostituzione di attrezzature obsolete o non più funzionanti.

**IV.02 Arredamento**

Si prevede una spesa di €400 per far fronte alla sostituzione di mobili non più funzionante.

**IV.03 Automezzi**

Non è prevista alcuna uscita.

**IV.04 Apparecchiature informatiche**

Si prevede una spesa di €6.000 per far fronte alla sostituzione di apparecchiature informatiche obsolete o non più funzionanti e al potenziamento del parco computer portatili.

**IV.05 Altre spese in c/capitale**

Non è prevista alcuna uscita.

***Titolo V: Adeguamento del Fondo scorta***

**V.01 Adeguamento del Fondo scorta**

Non si prevedono adeguamenti del Fondo Scorta.

***Titolo VI: Estinzione di anticipazioni e partite di giro***

**VI.01 Ricostituzione del Fondo Scorta**

Non si prevedono ricostituzioni del Fondo Scorta.

**VI.02 Restituzione di altre anticipazioni**

Non si prevedono altre anticipazioni.

**VI.03 Ritenute d'acconto**

La somma prevista per il capitolo in questione non può essere calcolata dal momento che gli accordi relativi alle prestazioni di artisti e conferenzieri italiani in occasione di manifestazioni programmate per il 2022 sono ancora in via di definizione.

**VI.04 Conversioni valutarie**

Non si prevedono conversioni valutarie.

**VI.05 Rimborsi tasse e rette scolastiche**

Non è prevista alcuna spesa. Questa Sezione non offre corsi di italiano (si veda il prospetto delle entrate III.02 per maggiori considerazioni).

**VI.06 Finanziamenti Comunitari**

Non sono previsti finanziamenti UE.

**VI.07 Finanziamenti degli Stati Membri UE**

Non si prevedono finanziamenti provenienti da Stati Membri UE.

**VI.08 Partita di Giro 1**

Non è prevista alcuna uscita.

**VI.09 Partita di Giro 2**

Non è prevista alcuna uscita.

**VI.10 Altre partite di giro**

Non è prevista alcuna uscita.

**SEZ. DISTAC. I.I.C. WASHINGTON - 2810150**  
**BILANCIO DI PREVISIONE ANNO 2022**  
**RELAZIONE DIRETTORE**

**Premessa**

La programmazione delle attività culturali per il 2022 risente, naturalmente, del protrarsi dell'emergenza sanitaria a tutto il 2021. Tale contesto ha comportato, anche per via del blocco dei viaggi internazionali verso gli Stati Uniti, il posticipo di molte manifestazioni al 2022 e lo svolgimento delle rimanenti in modalità remota. Il consistente avanzo di cassa previsto è evidentemente frutto di tale contingenza, considerato come le spese di viaggio, soggiorno, trasporto di opere e allestimento di spazi costituiscano la voce di costo più elevata nel quadro organizzativo degli eventi della sede. In vista del progressivo miglioramento dell'emergenza sanitaria e dell'imminente riapertura dei confini statunitensi, si prevede di impiegare tale avanzo di cassa per riprogrammare le manifestazioni cancellate tra 2020 e 2021, nonché ampliare l'offerta culturale con progetti di grande impatto sul territorio, dove si percepisce forte desiderio di eventi in presenza.

Ciò premesso, pare importante sottolineare come lo sforzo effettuato per offrire una programmazione digitale ricca e diversificata abbia considerevolmente ampliato il bacino di pubblico dell'Istituto, che riesce ora a raggiungere capillarmente l'intera circoscrizione grazie a strumenti quali Zoom, Facebook Live e la propria piattaforma per il cinema, con picchi di utenti che variano dai 500 ai 1000 concomitanti a seconda del programma, e visualizzazioni crescenti nei giorni successivi alla messa in onda (nell'ordine delle decine di migliaia per i concerti più popolari). Si farà il possibile, pertanto, per integrare l'offerta in presenza a quella online, investendo parte del budget a disposizione per la digitalizzazione delle attività.

Come sempre, la programmazione sarà attuata in stretto raccordo con l'Istituto Italiano di Cultura a New York, di cui questa sede è Sezione, ma anche con gli Uffici Culturale, Scientifico, Commerciale e Scolastico dell'Ambasciata d'Italia a Washington, con l'obiettivo di realizzare una sinergia, che rifletta anche all'esterno il lavoro di squadra coordinato dall'Ambasciata d'Italia. Tra le opportunità emerse dal corrente scenario, si segnala, inoltre, un rafforzato spirito di collaborazione tra gli Istituti Italiani di Cultura del nord-America, con i quali sono stati avviati processi di condivisione di programmi e informazioni che hanno aumentato l'impatto delle attività e ottimizzato le risorse a disposizione.

Alla luce di quanto sopra, e seguendo le indicazioni offerte dalla DGSP, massima attenzione sarà data alla promozione integrata, concentrandosi sugli appuntamenti annuali individuati quali assi prioritari del Piano "Vivere all'Italiana" (Settimana della Lingua, del Cinema, della Cucina, Giornate del Design e del Contemporaneo), al fine di contribuire all'internazionalizzazione delle imprese culturali e creative italiane e alla promozione di un dialogo interculturale che valorizzi - da un lato - la grande tradizione del nostro Paese - dall'altro - le nostre capacità di innovazione e creatività.

Nel suo insieme, la programmazione auspicherà dare un apporto sostanziale alla proiezione di un'immagine positiva dell'Italia, che potenzi l'interesse presso gli interlocutori e il pubblico statunitense, anche in termine di flussi di imprese, studenti e turisti.

**Obiettivi**

La promozione della conoscenza e dell'apprezzamento dell'ingente patrimonio artistico, scientifico e letterario dell'Italia si concretizzerà secondo linee d'azione improntate alla realizzazione di rassegne culturali multidisciplinari e allo sviluppo degli assi prioritari del piano di promozione integrata "Vivere all'Italiana":

- PROMOZIONE DELLE ARTI VISIVE, con la realizzazione di esposizioni di artisti storicizzati e di nuovi talenti, l'adesione alla giornata del contemporaneo AMACI e proseguendo la collaborazione con l'Ambasciata d'Italia

**SEZ. DISTAC. I.I.C. WASHINGTON - 2810150**  
**BILANCIO DI PREVISIONE ANNO 2022**  
**RELAZIONE DIRETTORE**

nell'ormai consolidato programma di residenze d'artista.

- SPETTACOLO DAL VIVO: si organizzeranno attività culturali legate alla produzione italiana contemporanea nei diversi settori (musica, teatro, danza) in collaborazione con enti ed istituzioni locali per la realizzazione di eventi culturali congiunti.

- ITALIANO LINGUA VIVA, con la promozione di attività legate alla Settimana della Lingua Italiana, l'organizzazione di eventi relativi a letteratura ed editoria, nonché corsi di formazione per i docenti di Italiano delle università locali. Ci si adopererà infine per il potenziamento dei consolidati rapporti di collaborazione con i dipartimenti di italianistica degli atenei della circoscrizione e con i due Enti Gestori e le altre associazioni che offrono i corsi di lingua italiana.

- CINEMA E INDUSTRIE CULTURALI, con la promozione della presenza italiana ai principali festival di cinema locali, la partecipazione alla Settimana del Cinema Italiano promossa dal MAECI e l'organizzazione di proiezioni cinematografiche a cadenza regolare per il Cineforum dell'Istituto, che nella sua nuova veste online gode di rinnovato e ampio successo.

- DESIGN, con l'adesione alla giornata del Design italiano promossa dal MAECI e l'organizzazione di attività espositive e conferenze che evidenzino i profondi legami Italia-Stati Uniti presenti nel settore, in collaborazione con artisti ed esperti italiani che operano negli USA, personalità locali che hanno studiato in Italia o che hanno un rapporto privilegiato con il nostro paese.

- INTERNAZIONALIZZAZIONE DEL SISTEMA MUSEALE, con il potenziamento del rapporto tra i musei italiani e statunitensi. In particolare, si darà ampio spazio alla collaborazione con prestigiose istituzioni americane anche in considerazione dell'ampia visibilità che esse assicurano, insieme alla possibilità di usufruire dei loro spazi e del loro supporto tecnico.

- INTERNAZIONALIZZAZIONE DEL SISTEMA UNIVERSITARIO, con la promozione di visite di docenti e personalità della cultura, anche grazie all'utilizzo delle risorse offerte dal capitolo 2619 e la facilitazione di contatti e sinergie tra università americane e italiane.

- PROMOZIONE DEI TERRITORI E DELLE TRADIZIONI CULINARIE, con l'organizzazione di attività legate alla tradizionale Settimana della Cucina Italiana ma anche di programmi in collaborazione con Regioni, Province, Comuni, Enti, Fondazioni ed imprese private per attività mirate a valorizzare il patrimonio culturale delle singole regioni e le loro tradizioni.

### **Sede**

Questo Istituto può contare su quattro uffici siti all'ultimo piano della Cancelleria Diplomatica e su due locali al piano terra destinati a biblioteca e a piccolissima sala espositiva. A ciò si aggiunge la possibilità di utilizzare l'auditorium dell'Ambasciata, dove è stato collocato il pianoforte di proprietà di questo Istituto e dove vengono realizzati numerosi eventi.

### **Risorse Umane**

Composizione del personale in servizio presso questa Sezione:

- Emanuele Amendola, Addetto Responsabile;
- Ferruccio Magatelli, Contabilità (contrattista a legge locale con mansioni di collaboratore amministrativo nel settore

contabilità);

- Michael Louis Giacalone, Relazioni esterne, Biblioteca (contrattista a legge locale con mansioni di assistente amministrativo nel settore segreteria archivio);
- Anna Paparella, Segreteria, gestione eventi (contrattista a legge locale con mansioni di assistente amministrativo nel settore segreteria-archivio);
- Pasquale Intermola, Sito web e servizi informatici, gestione eventi (contrattista a legge locale con mansioni di assistente amministrativo nel settore segreteria- archivio).

Il numero delle unità di personale risulta a volte non adeguato alla gestione dei numerosi impegni dell'Istituto, tanto che l'intensa attività obbliga spesso il personale a effettuare ore di lavoro straordinario.

### **Risorse Finanziarie**

Le risorse finanziarie sono principalmente quelle della dotazione MAECI, cui si aggiungono entrate proprie (quote associative, servizi e sponsorizzazioni dirette), pari a circa l'8% del totale delle entrate (escluso l'avanzo di cassa dall'e.f. 2021).

### **Corsi di Lingua e Cultura italiana**

Al pari degli scorsi anni, questo IIC non organizzerà corsi di lingua italiana. L'organizzazione di corsi di lingua è resa al momento impossibile da diversi fattori: in primis, la gestione diretta non è consentita dalla legislazione americana. In secondo luogo, la gestione indiretta sarebbe scarsamente conveniente giacché la Sede non dispone di aule da adibire a scopi didattici e, pertanto, un accordo in tal senso con uno dei due Enti gestori risulterebbe menomato in partenza per la mancanza di spazi istituzionali da offrire quale contropartita agli introiti degli stessi, che – invece – godono di autonomia e ottimi proventi. Per completezza di informazione, si ricorda che è stata altresì esplorata la possibilità di stipulare con uno degli Enti Gestori un contratto di concessione di servizi avente quale oggetto il patrocinio morale e la promozione dei corsi di lingua attraverso i canali ufficiali dell'Istituto anziché l'offerta di aule e di spazi dove tenere le attività didattiche. Tale proposizione ha però incontrato un primo, informale, parere avverso da parte di un legale di fiducia, il quale sostiene che, negli USA, alle Rappresentanze Diplomatiche è espressamente vietato l'esercizio di attività commerciali. I contratti stipulati dagli altri IIC con gli Enti Gestori hanno infatti quale oggetto il rimborso delle spese sostenute per l'utilizzo dei locali (corrente, guardiania, pulizia, ecc.) e sono quindi ammissibili in quanto non costituiscono, formalmente, un reddito. La ricezione di un compenso per un'attività immateriale quale la pubblicità o, come si configurerebbe localmente, un "endorsement", poggerebbe su basi legali apparentemente fragili (quantificazione del lavoro da parte del personale IIC per effettuare la pubblicità, per esempio) e rischierebbe di profilarsi come un'attività al limite del consentito.

Ciononostante, per adempire alla missione di diffusione della lingua italiana perseguita dall'IIC, si prevede l'organizzazione di incontri di formazione per gli insegnanti di lingua che operano nelle Università, nelle scuole locali e nelle classi gestite dagli Enti Gestori e da altre associazioni qui presenti. In particolare, per l'autunno 2022, l'IIC si è impegnato a sostenere un corso di aggiornamento per il personale docente organizzato in collaborazione con l'ateneo di Georgetown, tra i più prestigiosi a livello nazionale.

Inoltre, in collaborazione con l'Ufficio Scuola di questa Ambasciata, sarà diffusa nei college americani l'offerta formativa delle università italiane, in modo da favorire la frequenza dei nostri atenei da parte degli studenti stranieri.

### **Attività culturali**

La programmazione 2022 sarà orientata ad un modello ibrido di attività online e in presenza, anche per mantenere la



fidelizzazione dell'ampissimo pubblico raggiunto durante la pandemia attraverso i canali social. I molteplici aspetti della nostra tradizione culturale saranno valorizzati attraverso i principali appuntamenti annuali individuati quali assi prioritari dal Piano di Promozione Integrata "Vivere all'Italiana":

#### **PROMOZIONE DELLE ARTI VISIVE**

Tra le varie attività previste, si segnalano, in particolare, l'auspicio di concretizzare, in collaborazione con l'Ufficio VIII della DGSP, il progetto espositivo dedicato alle artiste della Collezione Farnesina, per il quale è stata preliminarmente individuata una sede espositiva a fine 2022 (Galleria At Hyllier di International Arts & Artists). Per quanto riguarda la promozione di artisti storicizzati, pare opportuno citare il supporto al progetto espositivo su Giuseppe De Nittis in programma alla Phillips Collection, noto museo di Washington. L'attività si collegherà peraltro alle manifestazioni sull'800 italiano promosse dall'Istituto Italiano di Cultura a New York. In concomitanza con l'inaugurazione di un'importante mostra su Vittore Carpaccio a novembre, sono previste attività in collaborazione con la National Gallery di Washington.

#### **ITALIANO LINGUA VIVA E EDITORIA**

La programmazione dedicherà particolare attenzione al centenario della nascita di Pasolini, con programmi che rivisiteranno la sua produzione letteraria anche attraverso la lente del cinema e della musica (concerto "Pasolini – Le Nuvole", con il jazzista Daniele Sepe e incontro con lo sceneggiatore Massimo Braucci, sceneggiatore di "Pasolini" per Abel Ferrara). Oltre a tali programmi, si segnala anche il tradizionale incontro con il vincitore dell'ultimo Premio Strega, Emanuele Treve. Questo IIC collabora infatti da anni con la Fondazione Bellonci per l'elezione dei finalisti al Premio e ha organizzato una propria giuria di esperti locali che trasmettono i loro voti per la scelta del vincitore dall'estero.

#### **CINEMA**

Anche in risposta alla pandemia, questo IIC si è dotato di una piattaforma propria per offrire in streaming i film italiani di più recente produzione, arricchiti di contenuti originali come interviste e messaggi. L'operazione ha ottenuto enorme successo di pubblico ed è stato possibile raggiungere anche aree distanti della circoscrizione. Si tratta di uno strumento valido, che potrà continuare ad accompagnare anche le proiezioni tradizionali. Inoltre, si continuerà a sostenere la partecipazione italiana a importanti film festival quali Film Fest DC ad aprile, Middelburg Film Festival a novembre ed EU Film Showcase a dicembre, in collaborazione con la Delegazione Europea negli USA ed EUNIC. Si organizzeranno, infine, manifestazioni sul tema individuato dal MAECI per la Settimana del Cinema a maggio.

#### **EVENTI SPECIALI**

Tra gli eventi speciali di maggior rilievo, oltre alle commemorazioni per la Giornata della Memoria, si segnala la giornata EU Open House, che si svolge ogni anno a maggio presso la l'Ambasciata d'Italia nell'ambito dello European Month of Culture, con varie iniziative a valorizzazione della cultura italiana, dalla musica al teatro, dalla danza all'arte. La manifestazione registra in media 7.000 visitatori e costituisce un importante momento di proiezione esterna. Nel 2021, l'evento si è tenuto in maniera ibrida, con il sostegno ad attività all'aperto. Per il 2022, si valuterà come procedere – se del tutto in presenza oppure ancora in formato ibrido – a seconda dei limiti previsti per gli assembramenti, visto il cospicuo afflusso di pubblico atteso.

#### **SPETTACOLO DAL VIVO**

In considerazione dell'universalità del linguaggio musicale e del suo apprezzamento presso il pubblico locale, questo IIC proseguirà con una stagione concertistica di primo livello, organizzata in collaborazione con il Comitato Nazionale Musica Italiana, il DC Jazz Festival e la radio locale WPFW, che trasmetterà dal vivo i concerti in programma presso

**SEZ. DISTAC. I.I.C. WASHINGTON - 2810150**  
**BILANCIO DI PREVISIONE ANNO 2022**  
**RELAZIONE DIRETTORE**

l'auditorium della Sede o li condividerà tramite i propri canali social quando proposti in streaming. In particolare, il 2022 costituirà l'occasione per un focus sui protagonisti della musica jazz, leggera e classica italiana. Tra gli appuntamenti di maggior rilievo, il tour americano della nota cantante Irene Grandi, sostenuto peraltro anche dagli IIC di San Francisco e Los Angeles, il ritorno negli USA del pluripremiato jazzista Fabrizio Bosso, e una performance della pianista classica Beatrice Rana. La partnership con gli attori locali già menzionati garantirà ampia visibilità non solo agli artisti e alla musica italiana, ma anche alle altre attività dell'IIC.

Per le altre attività che, per ragioni di spazio, non si è potuto qui esporre, si rimanda all'allegato prospetto eventi.

### **Collaborazioni**

Si proseguirà nel consolidamento dei rapporti con le istituzioni culturali americane, italiane e di altri Paesi, in particolare europei di ambito EUNIC, al fine di ampliare progressivamente il pubblico di riferimento della Sezione. Ci si adopererà per lo sviluppo della già proficua collaborazione con le maggiori istituzioni culturali americane per la realizzazione di eventi su larga scala che sarebbero altrimenti impossibili con i soli mezzi della dotazione finanziaria annuale.

Tra le istituzioni con cui l'Istituto collabora si evidenziano: Delegazione dell'Unione Europea, Cluster EUNIC, National Gallery of Art, Library of Congress, The Smithsonian National Museums, The John F. Kennedy Center for the Performing Arts, American Film Institute, Georgetown University, Italian Research Institute, Catholic University of America, University of Maryland, Environmental Film Festival, DC Jazz Festival, Dumbarton Oaks, Hirshhorn Museum, Kreeger Museum, Centro Primo Levi NYC, Washington National Opera, Maryland Lyric Opera, Shakespeare Theatre Company, Aberfoyle Baroque Music, altri Festival di cinema/jazz/fotografia/musica.

Nell'ambito della comunità italiana, si annoverano collaborazioni con Italians in DC, Casa Italiana e Italian Cultural Society.

### **Conclusioni**

Particolare attenzione sarà dedicata alla comunicazione del programma culturale realizzato da questa Sezione attraverso le piattaforme social, le newsletter e il sito istituzionale dell'IIC, ricorrendo anche a campagne pubblicitarie realizzate ad hoc tramite Facebook AD. In particolare, verrà favorita la partecipazione del pubblico anche da remoto, in modo da poter raggiungere con più agilità le zone lontane della circoscrizione. L'idea alla base di tale approccio "ibrido" (presenza/remoto), come illustrato nella premessa, è cercare di coinvolgere un'utenza ampia e qualificata e, in particolare, il pubblico studentesco degli atenei che gravitano fuori dall'area metropolitana di Washington. In tal modo, la Sede auspica diventare un punto di riferimento culturale in cui il pubblico si trasforma in un ricettore attivo, che è a sua volta cassa di risonanza per le attività dell'IIC all'esterno ed online tramite i noti meccanismi di condivisione.

## LISTA EVENTI

Categoria: Arte

Titolo	Descrizione	Collaborazioni	Mese	Dove	Valuta	Budget		
						Totale	a carico IIC	a carico d'Altri
Vittore Carpaccio, storyteller del Rinascimento	Conferenza di Peter Humphrey, curatore della mostra su Vittore Carpaccio che aprirà alla National Gallery of Art a novembre 2022, presentata in collaborazione con i Musei Civici di Venezia.		NOVEMBRE	In presenza e/o online	EUR	1.000,00	1.000,00	0,00
Organizzato: In proprio	Collaborazione: Musei Civici di Venezia; National Gallery of Art; Ambasciata d'Italia		Data inizio:	Data fine:	Note:			
Collezione Farnesina	Mostra di artiste della Collezione Farnesina. All'iniziativa sarà possibile collegare programmi collaterali in occasione della Giornata del Contemporaneo 2022, prevista ad inizio dicembre 2022		NOVEMBRE	Hillyer Art Space	EUR	65.000,00	15.000,00	50.000,00
Organizzato: In proprio	Collaborazione: International Art & Artists		Data inizio:	Data fine:	Note: L'allestimento avverrà presso Hillyer Art Space, nota galleria di Washington DC. Il progetto nasce dalla volontà			
Giuseppe De Nittis	Partecipazione alla presentazione della mostra su Giuseppe De Nittis e l'800 italiano in programma alla Phillips Collection di Washington a Novembre 2022		NOVEMBRE	In presenza e/o online	EUR	45.000,00	10.000,00	35.000,00
Organizzato: In proprio	Collaborazione: Phillips Collection; Ambasciata d'Italia		Data inizio:	Data fine:	Note:			

Totale per Categoria a carico IIC EUR: 26.000,00

## LISTA EVENTI

Categoria: Musica

Titolo	Descrizione	Collaborazioni	Mese	Dove	Valuta	Budget		
						Totale	a carico IIC	a carico d'Altri
Irene Grandi	Tappa washingtoniana del tour USA della nota cantante italiana, in formazione con il suo Power Trio (Sanremo 2020). Sono previste tappe anche a Los Angeles e a San Francisco		MARZO	In presenza e/o online	EUR	20.000,00	20.000,00	0,00
Organizzato: In proprio	Collaborazione: IIC di Los Angeles e San Francisco		Data inizio:	Data fine:	Note:	Il tourn americano prevede tappe anche a San Francisco e a Los Angeles		
Pasolini @ 100: Concerto "Le Nuvole"	Concerto di musica jazz, linguaggio veicolo tra musica popolare e musica classica che appassionarono Pasolini, con tappe a Washington e San Francisco. Il sassofonista Daniele Sepe tra i musicisti		APRILE	In presenza e/o online	EUR	17.000,00	17.000,00	0,00
Organizzato: In proprio	Collaborazione: IIC San Francisco		Data inizio:	Data fine:	Note:	Frammenti di Johann Sebastian Bach, canzoni popolari italiane selezionate dal Canzoniere di Pasolini,		
DC Jazz Festival	Partecipazione alla rassegna jazz più importante della città con supporto ad un musicista italiano selezionato insieme alla direzione artistica della manifestazione		GIUGNO	The Warf	EUR	108.000,00	8.000,00	100.000,00
Organizzato: Da altri	Collaborazione: DC Jazz Festival; WPFW		Data inizio: 15/06/2022	Data fine: 18/06/2022	Note:	L'appuntamento italiano potrà essere inserito anche nel palinsesto della Festa della Musica		
Beatrice Rana in Concert	Concerto classico di Beatrice Rana, giovane pianista pugliese che ha ottenuto un successo globale a seguito della sua incisione per Warner Classics delle Goldberg Variations di J.S. Bach		SETTEMBRE	In presenza e/o online	EUR	20.000,00	10.000,00	10.000,00
Organizzato: In proprio	Collaborazione: CIDIM; Library of Congress; Ambasciata d'Italia		Data inizio:	Data fine:	Note:			
Fabrizio Bosso in Concert	Partecipazione alla presentazione della tappa washingtoniana del tour americano di Fabrizio Bosso, noto sassofonista italiano		OTTOBRE	In presenza e/o online	EUR	25.000,00	5.000,00	20.000,00
Organizzato: In proprio	Collaborazione: Kennedy Center		Data inizio:	Data fine:	Note:			

Totale per Categoria a carico IIC EUR: 60.000,00

## LISTA EVENTI

Categoria: Design

Titolo	Descrizione	Collaborazioni	Mese	Dove	Valuta	Budget		
						Totale	a carico IIC	a carico d'Altri
Italian Design Day	Promozione del design italiano con testimonial dall'Italia individuati in collaborazione con la Sede Centrale		LUGLIO	In presenza e/o online	EUR	3.000,00	3.000,00	0,00
Organizzato: In proprio	Collaborazione: Ambasciata d'Italia		Data inizio:	Data fine:	Note:			

Totale per Categoria a carico IIC EUR: 3.000,00

## LISTA EVENTI

Categoria: Cinema

Titolo	Descrizione	Collaborazioni	Mese	Dove	Valuta	Budget		
						Totale	a carico IIC	a carico d'Altri
CINEFORUM	Proiezioni a cadenza mensile di film italiani sottotitolati in inglese, con preferenza per i titoli che hanno debuttato ai Festival di Venezia e Roma nel 2021		GENNAIO	In presenza e/o online	EUR	6.000,00	6.000,00	0,00
Organizzato: In proprio	Collaborazione: Istituto Luce, Cinecittà, Rai Cinema, SGCI		Data inizio:	Data fine:	Note:	Si integrerà l'offerta in presenza con quella online sulla piattaforma cinema dell'IIC, che consente di arricchire le		
Il Cinema Ritrovato	Prosecuzione della serie di proiezioni dei capolavori del cinema muto restaurati dalla Cineteca di Bologna con musiche improvvisate al pianoforte		FEBBRAIO	In presenza e/o online	EUR	6.000,00	5.000,00	1.000,00
Organizzato: In proprio	Collaborazione: Cineteca di Bologna, National Gallery of Art		Data inizio:	Data fine:	Note:			
International Women Day	Realizzazione di cortometraggi ispirati a donne italiane di successo che vivono negli Stati Uniti. Il progetto, intitolato "One of us" è realizzato dalla regista e produttrice Chiara Tilesi		MARZO	In presenza e/o online	EUR	50.000,00	20.000,00	30.000,00
Organizzato: In proprio	Collaborazione: We Do It Together, Fondazione Bracco, Ambasciata d'Italia		Data inizio: 08/03/2022	Data fine: 08/03/2022	Note:			
Filmfest DC	Partecipazione alla rassegna del cinema internazionale di Washington, con la presentazione di due film italiani selezionati insieme alla direzione artistica della manifestazione.		APRILE	In presenza e/o online	EUR	52.000,00	2.000,00	50.000,00
Organizzato: Da altri	Collaborazione: Washington, DC International Film Festival		Data inizio:	Data fine:	Note:			
Fare Cinema	Promozione dell'industria cinematografica italiana con testimonial dall'Italia individuati in collaborazione con la Sede Centrale		MAGGIO	In presenza e/o online	EUR	5.000,00	5.000,00	0,00
Organizzato: In proprio	Collaborazione: In proprio		Data inizio:	Data fine:	Note:			
Pasolini @ 100: incontro con Massimo Braucci	Proiezione del film Pasolini di Abel Ferrara con Willem Dafoe, seguito da conversazione con Massimo Braucci, sceneggiatore del film e vincitore di numerosi Nastri d'Argento e David di Donatello		MAGGIO	In presenza e/o online	EUR	7.000,00	7.000,00	0,00
Organizzato: In proprio	Collaborazione: In proprio		Data inizio:	Data fine:	Note:	L'iniziativa si inserisce anche nel palinsesto di Fare		
Euro-Asia Shorts Film Festival	Presentazione di cortometraggi europei, asiatici e statunitensi. L'IIC ospita la serata conclusiva della manifestazione alla presenza di un folto pubblico		GIUGNO	In presenza e/o online	EUR	12.000,00	2.000,00	10.000,00
Organizzato: In proprio	Collaborazione: Varie ambasciate e istituti culturali		Data inizio:	Data fine:	Note:			

## LISTA EVENTI

Middleburg Film Festival	Partecipazione italiana alla rassegna cinematografica di Middleburg, qualificante per le nomination agli Oscar. D'intesa con la direzione artistica, nella sezione International Spotlight	OTTOBRE	In presenza e/o online	EUR	102.000,00	2.000,00	100.000,00
Organizzato: Da altri	Collaborazione: Middleburg Film Festival	Data inizio:	Data fine:	Note:			
EU Film Showcase	Partecipazione al festival cinematografico organizzato dall'American Film Institute di Washington che prevede la presentazione di 3 o 4 pellicole italiane di recente produzione	DICEMBRE	American Film Institute	EUR	103.000,00	3.000,00	100.000,00
Organizzato: Da altri	Collaborazione: AFI; Delegazione UE	Data inizio:	Data fine:	Note:			
Il giorno più corto	Rassegna di cortometraggi organizzata in occasione del solstizio di inverno nell'ambito della Giornata Internazionale del Corto	DICEMBRE	In presenza e/o online	EUR	2.000,00	2.000,00	0,00
Organizzato: In proprio	Collaborazione: DC Shorts	Data inizio: 21/12/2022	Data fine: 21/12/2022	Note:			

Totale per Categoria a carico IIC EUR: 54.000,00

## LISTA EVENTI

Categoria: Cucina

Titolo	Descrizione	Collaborazioni	Mese	Dove	Valuta	Budget		
						Totale	a carico IIC	a carico d'Altri
VI Settimana della Cucina Italiana nel Mondo	Serie di manifestazioni in occasione della VI Settimana della Cucina Italiana nel Mondo		NOVEMBRE	In presenza e/o online	EUR	4.000,00	4.000,00	0,00
Organizzato: In proprio	Collaborazione: Ufficio Economico e Commerciale dell'Ambasciata d'Italia a		Data inizio:	Data fine:	Note:			

Totale per Categoria a carico IIC EUR: 4.000,00



## LISTA EVENTI

Categoria: Eventi Speciali

Titolo	Descrizione	Collaborazioni	Mese	Dove	Valuta	Budget		
						Totale	a carico IIC	a carico d'Altri
Giorno della Memoria	Commemorazioni per il Giorno della Memoria in collaborazione con il Museo dell'Olocausto di Washington, DC		GENNAIO	In presenza e/o online	EUR	4.000,00	3.000,00	1.000,00
Organizzato: In proprio	Collaborazione: USHMM, Ambasciata d'Italia		Data inizio: 27/01/2022	Data fine: 27/01/2022	Note:			
Shortcut to Europe. European Union Embassies Open House	Ingaggio di artisti italiani per la tradizionale giornata porte aperte dell'Ambasciata d'Italia, nell'ambito del mese della cultura europea		MAGGIO	In presenza e/o online	EUR	15.000,00	5.000,00	10.000,00
Organizzato: Da altri	Collaborazione: Ambasciata d'Italia, Delegazione della UE		Data inizio: 14/05/2022	Data fine: 14/05/2022	Note:			
XXII Settimana della Lingua e della Cultura Italiana nel Mondo	Serie di eventi di promozione della lingua, organizzati in base al tema annuale individuato dalla Sede Centrale		OTTOBRE	In presenza e/o online	EUR	15.000,00	15.000,00	0,00
Organizzato: In proprio	Collaborazione: Library of Congress; Georgetown University; Italian Cultural Society		Data inizio:	Data fine:	Note:			
Kids Euro Festival	Partecipazione al più grande festival dello spettacolo per bambini degli Stati Uniti		OTTOBRE	In presenza e/o online	EUR	53.000,00	3.000,00	50.000,00
Organizzato: In proprio	Collaborazione: EUNIC; Delegazione UE		Data inizio:	Data fine:	Note:			

Totale per Categoria a carico IIC EUR: 26.000,00

## LISTA EVENTI

Categoria: Teatro

Titolo	Descrizione	Collaborazioni	Mese	Dove	Valuta	Budget		
						Totale	a carico IIC	a carico d'Altri
Beyond Borders/Crosscurrents	Sostegno alla residenza della compagnia di teatro italiana Instabili Vaganti presso il lab teatrale Beyond Borders/Crosscurrents promosso da Georgetown University		MAGGIO	In presenza e/o online	EUR	5.000,00	5.000,00	0,00
Organizzato: In proprio	Collaborazione: Georgetown University		Data inizio:	Data fine:	Note:	Il progetto di residenza, che prevede scambi con attori locali e performance presso il campus, ha vinto il bando		
Ferite a morte	Messa in scena dello spettacolo di Serena Dandini, in occasione della Giornata internazionale per l'eliminazione della violenza contro le donne		NOVEMBRE	Ambasciata d'Italia	EUR	12.000,00	10.000,00	2.000,00
Organizzato: In proprio	Collaborazione: Ambasciata d'Italia		Data inizio:	Data fine:	Note:			

Totale per Categoria a carico IIC EUR: 15.000,00

## LISTA EVENTI

Categoria: Linguistica

Titolo	Descrizione	Collaborazioni	Mese	Dove	Valuta	Budget		
						Totale	a carico IIC	a carico d'Altri
Italian Language and Culture Conference	Partecipazione all'organizzazione del tradizionale corso di formazione offerto agli insegnanti di italiano della circoscrizione. Anche in occasione della XXII Settimana della Lingua Italiana nel Mondo		GENNAIO	Georgetown University	EUR	22.000,00	2.000,00	20.000,00
Organizzato: Da altri	Collaborazione: Georgetown University		Data inizio:	Data fine:	Note:			

Totale per Categoria a carico IIC EUR: 2.000,00

## LISTA EVENTI

Categoria: Editoria

Titolo	Descrizione	Collaborazioni	Mese	Dove	Valuta	Budget		
						Totale	a carico IIC	a carico d'Altri
Premio Strega: incontro con Emanuele Trevi	Incontro con il vincitore dell'ultimo Premio Strega. Da anni l'IIC fa parte della giuria estera del Premio e organizza un comitato di lettura per la nomina dei volumi finalisti e vincitori.		FEBBRAIO	In presenza e/o online	EUR	6.000,00	5.000,00	1.000,00
Organizzato: In proprio	Collaborazione: New Academia Publishing		Data inizio:	Data fine:	Note:			

Totale per Categoria a carico IIC EUR: 5.000,00

## LISTA EVENTI

Categoria: Fotografia

Titolo	Descrizione	Collaborazioni	Mese	Dove	Valuta	Budget		
						Totale	a carico IIC	a carico d'Altri
Mostra UNESCO	Presentazione mostra fotografica sul patrimonio UNESCO. L'iniziativa è promossa dalla DGSP		GIUGNO	In presenza e/o online	EUR	12.000,00	12.000,00	0,00
Organizzato: In proprio	Collaborazione: Ambasciata d'Italia		Data inizio:	Data fine:	Note:			

Totale per Categoria a carico IIC EUR: 12.000,00

Totale a carico IIC EUR: 207.000,00